



AYUNTAMIENTO
REYNOSA
2016 -2018

Tam
TIEMPO DE TODOS



CÓMAPA

REYNOSA

INFORME DE ACTIVIDADES

Enero a Diciembre del 2017

TABLA DE CONTENIDOS

PRESENTACIÓN	2
NORMATIVIDAD	3
Atribuciones.....	3
ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	6
COMITÉ DE TRANSPARENCIA	7
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	8
RECURSOS DE REVISIÓN	9
INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO	10
DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	11
ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN	12
TRABAJOS DE CAPACITACIÓN.....	16
DIFUSIÓN	18
Tríptico Publicitario.....	18
AGRADECIMIENTO	20

PRESENTACIÓN

Así como lo dispone el Artículo 39, inciso XV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, publicada el 27 de abril del 2016, y modificada el 02 de junio del 2017, se elabora el presente informe anual de actividades de la Unidad de Transparencia de la COMAPA de Reynosa Tamaulipas, durante el periodo de enero a diciembre del año 2017. La COMAPA de Reynosa por conducto de la Unidad de Transparencia, cuenta con la siguiente página en internet www.comapareynosa.gob.mx/transparencia/ con información actualizada para consulta, de acuerdo a los contenidos requeridos por la ley en la materia.

La rendición de cuentas, el acceso a la información pública y la transparencia, son ejercicios que propician el desarrollo democrático de nuestro municipio y de la misma manera nos ofrecen la oportunidad de poner a disposición de la ciudadanía, los resultados derivados de las acciones de trabajo realizadas por este organismo.

NORMATIVIDAD

En la novena sesión ordinaria del Consejo de Administración de la COMAPA de Reynosa, Tamaulipas. El día 24 de mayo del 2012, se autoriza la creación de la Unidad de Transparencia con la finalidad de dar cumplimiento al Art. 23 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

El 27 de octubre del 2014, se presentó y autorizó ante el Consejo de Administración, el proyecto de regularización de la Unidad de Transparencia de la COMAPA de Reynosa, el Manual de Organización y el Manual de Procedimientos de la misma.

Para el desarrollo de sus funciones la Unidad de Transparencia, tiene como fundamento el Capítulo III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas (LTAIPET); que faculta las siguientes:

Atribuciones

ARTÍCULO 39 DE LA LTAIPET

Los Sujetos Obligados designarán al responsable de la Unidad de Transparencia, que tendrá las siguientes funciones:

- I. Recabar y difundir la información, relativa a las obligaciones de transparencia, así como la correspondiente a la Ley General y la presente Ley, así como propiciar que las áreas la actualicen periódicamente, conforme la normatividad aplicable.
- II. Recibir y tramitar las solicitudes de información y de ejercicio de la acción de hábeas data, dándose a conocer su recepción, contenido y trámite otorgado en la página de internet del ente público correspondiente.
- III. Resolver sobre las solicitudes de información pública o la acción de hábeas data mediante la determinación que corresponda conforme a esta ley, la cual estará

debidamente fundada y motivada.

- IV. Llevar el registro de las solicitudes de acceso a la información y de las acciones de hábeas data, respuestas, costos de reproducción y envío.
- V. Presentar un informe trimestral ante el Organismo garante, el cual deberá contener el total de solicitudes de información y de acciones de hábeas data presentadas ante dicha Unidad, la información o trámite objeto de las mismas, así como las respuestas entregadas, los costos de su atención y el tiempo de respuesta empleado.
- VI. Auxiliar a quienes lo requieran, en la elaboración de las solicitudes de información, así como en los trámites para el efectivo ejercicio de su derecho de acceso a la misma.
- VII. Elaborar los formatos de solicitud de información pública, así como de acceso y corrección de datos confidenciales o sensibles.
- VIII. Realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información.
- IX. Efectuar las notificaciones correspondientes a los solicitantes.
- X. Proponer al Comité los procedimientos internos que contribuyan a la mayor eficiencia en la atención de las solicitudes de acceso a la información.
- XI. Proponer personal habilitado que sea necesario para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información.
- XII. Promover e implementar políticas de transparencia proactiva procurando su accesibilidad.
- XIII. Fomentar la transparencia y accesibilidad al interior del Sujeto Obligado.
- XIV. Hacer del conocimiento de la instancia competente la probable responsabilidad por el incumplimiento de las obligaciones previstas en la presente Ley y en las demás disposiciones aplicables.
- XV. Rendir informe anual al titular u órgano competente del ente público sobre las actividades realizadas con motivo de la aplicación de esta ley.

- XVI. Enviar a los peticionarios de información pública y a quienes ejerciten el derecho de corrección de datos, las notificaciones que se generen con motivo del trámite de sus solicitudes.
- XVII. Las demás que sean necesarias para facilitar el ejercicio de la libertad de información pública y la protección de datos confidenciales o sensibles, de acuerdo con los principios establecidos en la presente ley.

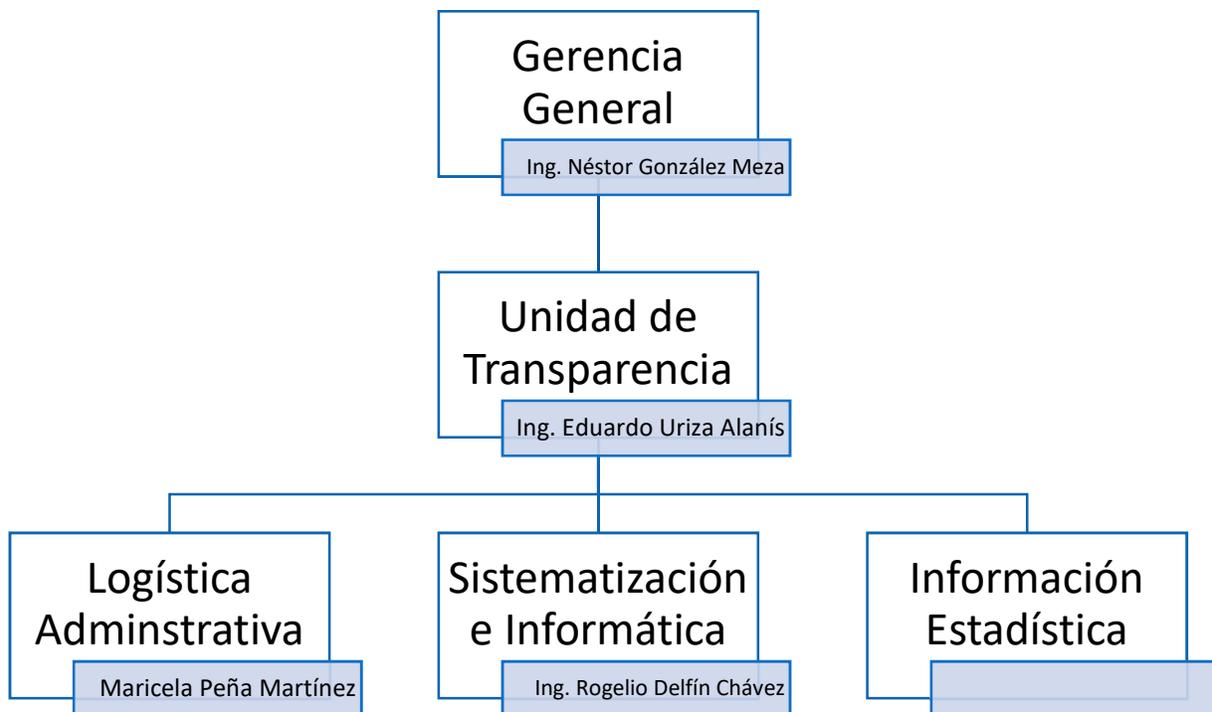
ARTÍCULO 40 DE LA LTAIPET

Las Unidades de Transparencia dependerán del titular del ente público o de quien lo represente jurídicamente en términos de ley. Estas unidades desarrollarán sus funciones bajo el acuerdo y supervisión de dicho titular o representante jurídico.

ARTÍCULO 41 DE LA LTAIPET

1. Cuando alguna área se niegue a colaborar con la Unidad de Transparencia, ésta dará aviso al superior jerárquico para que le ordene, sin demora, las acciones conducentes.
2. Cuando persista la negativa de colaboración, la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento de la autoridad competente para que esta inicie, en su caso, el procedimiento de responsabilidad respectivo.

ESTRUCTURA ORGÁNICA



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Cumpliendo con las disposiciones a que se refiere el Capítulo II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tamaulipas, la Comisión Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Reynosa cuenta con un Comité de Transparencia instalado y conformado por tres funcionarios públicos de este sujeto obligado.

En sesión, el titular del sujeto obligado designó a nuevos integrantes el día 13 de noviembre del 2017. Actualmente, el Comité se encuentra conformado por:

- Presidente del Comité: Ing. Eduardo Uriza Alanís
- Secretario del Comité: Lic. Jesús Ulises Montelongo Aguilar
- Miembro del Comité: Lic. Ricardo Chapa Villarreal

En el periodo comprendido de enero a diciembre del 2017, sesionó un total de 6 ocasiones, con un total de 4 resoluciones de Solicitudes de Información Pública y/o Recursos de Revisión.

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

De acuerdo a lo dispuesto por el numeral II del artículo 39 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, está dentro de la competencia de la Unidad de Transparencia de la COMAPA de Reynosa el recibir y dar trámite a las solicitudes de información que la ciudadanía emita en el ejercicio de su derecho inalienable de acceso a la información de interés público.

Es en este sentido que esta Unidad de Transparencia informa que, durante el ejercicio al que compete este informe de actividades, se dio atención a un total de *63 solicitudes de información*; brindando, además, toda la asesoría y orientación posible para facilitar la información solicitada por los ciudadanos. De la misma manera, estas solicitudes fueron debidamente canalizadas y seguidas a través del **Sistema de Solicitud de Acceso a Información del Estado de Tamaulipas**, que se constituye como una parte íntegra de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Al momento de la realización de este informe de actividades, 58 de las solicitudes de información han sido completamente atendidas; mientras que las restantes 5 solicitudes se encuentran en trámite dentro de los plazos establecidos en el Artículo 146 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

El listado general de las solicitudes de información pública atendidas y sus indicadores de desempeño serán adjuntados al presente documento bajo la denominación ANEXO 1 dentro de la sección Anexos.

RECURSOS DE REVISIÓN

En el Capítulo I del Título Noveno de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, se detallan los lineamientos que deberán seguir los solicitantes para interponer los recursos de revisión que crean competentes ante el Organismo Garante o la Unidad de Transparencia.

En este sentido, la Unidad de Transparencia de la COMAPA de Reynosa atendió y dio respuesta un total de *2 recursos de revisión*. Ambos siendo presentados ante el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas.

La calidad de las respuestas, refleja la eficacia, eficiencia y compromiso con la transparencia al tener el total de 2 recursos de revisión sobreseídos y/o resueltos a favor de la COMAPA de Reynosa.

INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO

El Título Quinto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas detalla a lo largo de Seis Capítulos las obligaciones de transparencia, cuyo cumplimiento y subsecuente publicación cada Sujeto Obligado debe observar.

Con este propósito, la Plataforma Nacional de Transparencia ha habilitado el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia**; de los cuales se desprenden los formatos en los que los sujetos obligados vaciarán la información correspondiente a cada uno de los requerimientos obligatorios de información pública. Estos formatos son llenados, actualizados y mantenidos por las unidades administrativas asignadas, y el proceso para la carga de información es auxiliada por la Unidad de Transparencia de este organismo.

De los 88 formatos para la publicación de información asignados a la COMAPA de Reynosa, las unidades administrativas han reportado haber entregado un total de 88 *formatos actualizados* al momento de la elaboración de este informe de actividades.

Todos los formatos están disponibles para su visualización abierta y pública en la [Sección de Obligaciones de Transparencia](#) dentro del sitio oficial de la COMAPA de Reynosa.

La relación completa de los formatos asignados al momento de la elaboración de este reporte será adjuntada al presente documento bajo la denominación ANEXO 2 en la sección Anexos.

DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Las oficinas de la Unidad de Transparencia de la Comisión Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Reynosa, comparten domicilio con las oficinas administrativas principales de dicho Sujeto Obligado:

Río Pánuco S/N, esq. José de Escandón, col. Longoria C.P. 88660, Cd. Reynosa, Tamaulipas

Estas oficinas se encuentran operativas y abiertas al público de lunes a viernes, desde las 8:00 AM hasta las 4:00 PM.

Por otro lado, el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información se encuentra disponible para recibir las solicitudes ciudadanas de información en todo momento; encontrándose en el siguiente enlace: <http://www.sisaitamaulipas.org/SisaiTamaulipas/>



ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN

Dentro del ámbito de sus competencias, la Unidad de Transparencia mantuvo una estrecha relación con las distintas unidades administrativas del sujeto obligado para facilitar la tramitología que significan la atención de solicitudes de información pública y la publicación de la información pública de oficio señalada dentro del Título Quinto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

Con el propósito de preservar un registro histórico digital de las actividades realizadas por la Unidad de Transparencia, estas actividades son publicadas a través del sitio oficial de la COMAPA de Reynosa. A continuación, presentaremos las acciones más relevantes y un extracto de lo publicado en formato digital.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA FORTALECE RELACIONES CON ÁREAS PARA LA PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN



El Ing. Eduardo Uriza Alanís, Encargado de Despacho de la Unidad de Transparencia, convocó a la reunión de resultados del primer trimestre del año en curso, con todas las áreas administrativas de la Comisión Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Reynosa, que publican la información de oficio que debe ser accesible a la ciudadanía en todo momento.

Esto con el propósito de fortalecer las relaciones de trabajo entre las mismas áreas administrativas y establecer vías de colaboración para hacer eficiente las tareas necesarias para el cumplimiento de los objetivos establecidos por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL ORGANISMO SE REÚNEN PARA EFICIENTAR LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA



Como parte del compromiso continuo de la Administración Pública de la Alcaldesa Maki Ortiz Domínguez, así como de la Gerencia General de la Comisión Municipal de Agua

Potable y Alcantarillado de Reynosa a cargo del Ing. Néstor González Meza; la Unidad de Transparencia de este organismo llevó a cabo la segunda reunión de resultados, con todas las áreas administrativas encargadas de proporcionar la información pública de oficio.

Durante este ejercicio, las unidades administrativas compartieron la experiencia obtenida durante los últimos períodos en que se ha actualizado información en el Portal de Obligaciones de Transparencia de este organismo operador de agua; abriéndose una colaboración más estrecha entre las unidades administrativas de distintas gerencias para facilitar el proceso de obtención y carga de información.

UNIDADES ADMINISTRATIVAS PREPARAN INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO DEL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL 2017



Como parte de las atribuciones de la Unidad de Transparencia para coordinar la publicación de la información pública de oficio perteneciente a la Comisión Municipal

de Agua Potable y Alcantarillado de Reynosa, el Ing. Eduardo Uriza Alanís convocó a las Unidades Administrativas responsables de la generación de información pública, a una reunión de coordinación previo al período decembrino del año 2017.

Durante esta reunión, se tocaron los temas técnicos y legales que refieren a las Obligaciones Generales y Específicas de Transparencia que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Tamaulipas detalla en sus artículos 67 y 69. En este tenor, se realizaron acuerdos importantes para el aumento del volumen informativo y el fortalecimiento de los mecanismos que ayudan a transparentar el funcionamiento del organismo.

TRABAJOS DE CAPACITACIÓN

De forma similar, la Unidad de Transparencia se ha mantenido atenta a las invitaciones realizadas por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas para mantener al personal capacitado.

SE ALISTA PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA COORDINADA CON ITAIT



En coordinación con el Instituto Municipal de Acceso a la Información y Transparencia (IMTAI), y el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas (ITAIT), la Unidad de Transparencia de la Comisión Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Reynosa se encuentra lista para dar cumplimiento cabal a la publicación de la información que corresponde a los Artículos 67 y 69 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas dentro del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.

ITAIT OFRECE TALLER DE ACOMPAÑAMIENTO PARA UNIDADES DE TRANSPARENCIA



El Lic. Armando Barrón, Director de Capacitación y Difusión del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas, convocó a las Unidades Administrativas de diversos organismos de distintos municipios en las instalaciones de la Universidad Autónoma de Tamaulipas Reynosa-Rodhe para celebrar el Taller regional de Acompañamiento a Sujetos Obligados.

DIFUSIÓN

Tríptico Publicitario

Y SI NO TENGO INTERNET

¿QUE HAGO?

Puedes presentar tu solicitud en la Unidad de Transparencia de la COMAPA de Reynosa, a través de un escrito que contenga los siguientes datos:

- Tu nombre completo.
- Tu razón o denominación social (en caso de ser persona moral).
- Información o documento que se solicitan.
- Forma en la que deseas te den respuesta (en caso de ser requerida por mensajería, indica dirección).
- Fecha en la que presentaste tu solicitud.
- Adicionalmente puedes agregar tu número de teléfono y/o correo electrónico.
- Nombre de la entidad a la que solicitaste información.
- Si decides presentar tu solicitud de información en formato o escrito libre, lleva el documento personalmente a la Unidad de Transparencia de la COMAPA en su defecto, envíalo por correo certificado o por mensajería.
- Si lo mandas por correo, te recomendamos quedarte con el comprobante de tu envío.

CONOCENOS:

Acude a nuestro centro de atención al público ubicado en Río Pánuco esquina con José de Escandón Col. Longoria Cd. Reynosa, Tamaulipas. México C.P. 88680

Llama al número: (899) 9092200 ext. 2318 y 2246

VISITANOS:

www.comapareynosa.gob.mx/transparencia



LA INFORMACIÓN
ES DERECHO DE TODOS



WWW.COMAPAREYNOSA.GOB.MX/TRANSPARENCIA



PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN



Art. 146. La solicitud de información pública debe ser satisfecha en un plazo no mayor de 20 días hábiles (LTAIPET).

¿QUE ES LA UT?

La UNIDAD DE TRANSPARENCIA (UT) es la instancia de la COMAPA de Reynosa que garantiza a toda persona el acceso a la información pública, consagrada en el Art. 6° de nuestra Carta Magna y protegiendo los datos personales y sensibles del organismo.

¿COMO SOLICITAR INFORMACIÓN PÚBLICA ?

Mediante la Plataforma Nacional de Transparencia puede hacer su solicitud de información pública y acceder desde el portal web de la COMAPA de Reynosa.



¿CUÁL ES LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO Y DONDE PUEDO VERLA?

Aquella que los sujetos obligados por la ley están comprometidos a difundir en sus páginas de internet o guardar de forma impresa en las dependencias oficiales.

www.comapareynosa.gob.mx/transparencia

EJEMPLOS:

- Directorio y organigrama del organismo, así como el rango de sueldo de los servidores públicos.
- Relación de vehículos oficiales e identificación de los mismos
- Información sobre el presupuesto asignado y su ejercicio.
- Informes anuales de actividades.
- Estado de ingresos y egresos por trimestre
- Personal jubilado o pensionado e importe que reciben.
- Leyes y reglamentos, así como un vínculo para su consulta.

AGRADECIMIENTO

La Unidad de Transparencia de la COMAPA de Reynosa, agradece el apoyo recibido para la realización de las actividades del 2017, con apego a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tamaulipas a:

Dra. Maki Esther Ortiz Domínguez
Presidente del Consejo de Administración.

Dra. Rosalinda Salinas Treviño
Comisionada Presidente del ITAIT

Ing. Néstor D. Gonzalez Meza
Gerente General de la COMAPA de Reynosa

Lic. Carlos Dávila González
Presidente del IMTAI

Lic. Ricardo Chapa Villarreal
Comisario de la COMAPA de Reynosa

C.P Julio Borrego Zubiria
Secretario Técnico de la COMAPA de Reynosa

L.A.E. Martin Morga Martínez
Gerente Financiero de la COMAPA de Reynosa

Lic. Roberto Rodríguez Vázquez
Gerente Administrativo de la COMAPA de Reynosa

Lic. Fernando Herrera Martínez
Gerente Comercial de la COMAPA de Reynosa

Arq. Jorge Rafael Herrera Bustamante
Gerente Técnico y Operativo de la COMAPA de Reynosa

ANEXOS

EXPEDIENTE	FOLIO PNT	SOLICITANTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	DÍAS MÁX. PARA RESPUESTA	FECHA LÍMITE RESPUESTA AL CIUDADANO	ACUSE DE RECIBO AL SOLICITANTE	FECHA DE ENVÍO A LA UNIDAD ADMITIVA.	OFICIO UT	UNIDAD ADMITIVA.	LÍMITE PARA RESPUESTA DE UNIDAD ADMITIVA	FECHA DE RESPUESTA UNIDAD ADMITIVA.	DÍAS PARA RESPUESTA DE UNIDAD	RESPUESTA AL CIUDADANO	TOTAL DE DÍAS EMPLEADOS PARA RESPUESTA	ESTADO DE SOLICITUD
SI-001-2017	13117		COPIA DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES VIGENTES A DICIEMBRE 2016	12/01/2017	20	09/02/2017	12/01/2017	18/01/2017	UT/016/2017	GENERAL	01/02/2017	17/02/2017	22	20/02/2017	27	SOLICITUD ATENDIDA
SI-002-2017	13317		COPIA DE LAS SOLICITUDES DE FACTIBILIDAD , DURANTE LOS AÑOS 2014,2015 Y2016.	12/01/2017	20	09/02/2017	12/01/2017	18/01/2017	UT/019/2017 UT/020/2017	FINANCIERA / TECNICA Y OP	01/02/2017	02/02/2017	11	10/02/2017	21	SOLICITUD ATENDIDA
SI-003-2017	13417		MONTO DE LA CANTIDAD ADEUDADA POR LAS PERSONAS FISICAS Y MORALES QUE SE LES AUTORIZO FACTIBILIDADES	12/01/2017	20	09/02/2017	12/01/2017	18/01/2017	UT/018/2017	TECNICA Y OP	01/02/2017	09/02/2017	16	10/02/2017	21	SOLICITUD ATENDIDA
SI-004-2017	13517		NOMBRAMIENTO DE FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS QUE HAYAN INGRESADO APARTIR DEL 01/10/2016, Y CURRICULUM VITAE,	12/01/2017	20	09/02/2017	12/01/2017	18/01/2017	UT/017/2017	ADMINISTRATIVA	01/02/2017	13/02/2017	18	14/02/2017	23	SOLICITUD ATENDIDA
SI-005-2017	35017		LISTA AUTORIZADA POR COMAPA, PARA EL TRANSPORTE DE AGUAS RESIDUALES EN REYNOSA, TAMPS.	27/01/2017	20	24/02/2017	27/01/2017	27/01/2017	UT/032/2017	TECNICA Y OP (PIS)	10/02/2017	31/01/2017	2	02/02/2017	4	SOLICITUD ATENDIDA
SI-006-2017	84817		COPIA DEL NOMBRAMIENTO DEL LIC. J. JESUS AMBRIZ GONZALEZ. Y CURRICULUM VITAE Y CED. PROFESIONAL	21/02/2017	20	21/03/2017	21/02/2017	02/03/2017	UT/052/2017	ADMINISTRATIVA	16/03/2017	14/03/2017	8	16/03/2017	17	SOLICITUD ATENDIDA
SI-007-2017	109917		REQUIERE INFORMACION SOBRE EL AUMENTO TOTAL DE SU RECIBO, PAGABA \$84.00 Y AUMENTO \$147.00	24/02/2017	20	24/03/2017	24/02/2017	02/03/2017	UT/053/2017	COMERCIAL	16/03/2017	15/03/2017	9	15/03/2017	13	SOLICITUD ATENDIDA
SI-008-2017	121017		COPIA DEL INFORME RENDIDO AL CONSEJO DE ADMINISTRACION POR EL COMISARIO EN LOS AÑOS, 2015 Y 2016. ART. 24 FRACC. III .	02/03/2017	20	30/03/2017	02/03/2017	22/03/2017	UT/056/2017	COMISARIA	05/04/2017	22/03/2017	0	22/03/2017	14	SOLICITUD ATENDIDA

EXPEDIENTE	FOLIO PNT	SOLICITANTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	DÍAS MÁX. PARA RESPUESTA	FECHA LÍMITE RESPUESTA AL CIUDADANO	ACUSE DE RECIBO AL SOLICITANTE	FECHA DE ENVÍO A LA UNIDAD ADMITIVA.	OFICIO UT	UNIDAD ADMITIVA.	LÍMITE PARA RESPUESTA DE UNIDAD ADMITIVA	FECHA DE RESPUESTA UNIDAD ADMITIVA.	DÍAS PARA RESPUESTA DE UNIDAD	RESPUESTA AL CIUDADANO	TOTAL DE DÍAS EMPLEADOS PARA RESPUESTA	ESTADO DE SOLICITUD
SI-009-2017	158917		COPIA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2016 DE LA COMAPA DE REYNOSA.	09/03/2017	20	06/04/2017	09/03/2017	09/03/2017	UT/055/2017	FINANCIERA	23/03/2017	23/03/2017	10	24/03/2017	11	SOLICITUD ATENDIDA
SI-010-2017	194417		SOLICITO COSTO MEDIDOR 1/2" PARA USUARIO, ASI COMO COSTO MEDIDOR 1/2" PARA LA COMAPA.	28/03/2017	20	25/04/2017	28/03/2017	29/03/2017	UT/057/2017	COMERCIAL	12/04/2017	03/04/2017	3	04/04/2017	5	SOLICITUD ATENDIDA
SI-011-2017	194517		SOLICITO ME PROPORCIONEN PADRON DE PROVEEDORES Y CONTRATISTA REGISTRADOS EN 2016 Y AL 24 DE MARZO 2017.	28/03/2017	20	25/04/2017	28/03/2017	29/03/2017	UT/058/2017	COMISARIA	12/04/2017	07/04/2017	7	11/04/2017	10	SOLICITUD ATENDIDA
SI-012-2017	261117		SOLICITAN ACTAS DE LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION 01 DE OCTUBRE 2016 AL 2017	06/04/2017	20	04/05/2017	06/04/2017	07/04/2017	UT/063/2017	GENERAL	21/04/2017	24/04/2017	11	25/04/2017	13	SOLICITUD ATENDIDA
SI-013-2017	272017		SOLICITAN VERSION ELECTRONICA DE LA FACTIBILIDAD OTORGADA A SALVE HABITACIONAL, SA DE CV PARA EL FRACCIONAMIENTO MIRAVALLE	17/04/2017	20	15/05/2017	17/04/2017	18/04/2017	UT/064/2017	TECNICA Y OP	02/05/2017	03/05/2017	11	04/05/2017	13	SOLICITUD ATENDIDA
SI-014-2017	272117		SOLICITAN VERSION ELECTRONICA DE LA FACTIBILIDAD OTORGADA A SALVE HABITACIONAL, SA DE CV PARA EL FRACCIONAMIENTO PALMAS DIAMANTE	17/04/2017	20	15/05/2017	17/04/2017	18/04/2017	UT/065/2017	TECNICA Y OP	02/05/2017	03/05/2017	11	04/05/2017	13	SOLICITUD ATENDIDA
SI-015-2017	28417		SOLICITO COPIA DE LOS PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL AÑO 2017.	25/04/2017	20	23/05/2017	25/04/2017	25/04/2017	UT/074/2017	FINANCIERA	09/05/2017	10/05/2017	11	10/05/2017	11	SOLICITUD ATENDIDA
SI-016-2017	281017		SOLICITO COPIA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERV. CELEBRADOS CON COMAPA, PERSONAS FISICAS Y MORALES	25/04/2017	20	23/05/2017	25/04/2017	25/04/2017	UT/075/2017	GENERAL	09/05/2017	08/05/2017	9	08/05/2017	9	SOLICITUD ATENDIDA

EXPEDIENTE	FOLIO PNT	SOLICITANTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	DÍAS MÁX. PARA RESPUESTA	FECHA LÍMITE RESPUESTA AL CIUDADANO	ACUSE DE RECIBO AL SOLICITANTE	FECHA DE ENVÍO A LA UNIDAD ADMITIVA.	OFICIO UT	UNIDAD ADMITIVA.	LÍMITE PARA RESPUESTA DE UNIDAD ADMITIVA	FECHA DE RESPUESTA UNIDAD ADMITIVA.	DÍAS PARA RESPUESTA DE UNIDAD	RESPUESTA AL CIUDADANO	TOTAL DE DÍAS EMPLEADOS PARA RESPUESTA	ESTADO DE SOLICITUD
SI-017-2017	298117		SOLICITO ME INFORMEN LA CANTIDAD DE DINERO QUE HA DEPOSITADO COMAPA AL FIDEICOMISOAL CONTRATO 154-18-12-179	03/05/2017	20	31/05/2017	03/05/2017	03/05/2017	UT/076/2017	FINANCIERA	17/05/2017	16/05/2017	9	16/05/2017	9	SOLICITUD ATENDIDA
SI-018-2017	318317		SOLICITAN INFORMACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS	11/05/2017	20	08/06/2017	11/05/2017	11/05/2017	UT/079/2017	GENERAL	25/05/2017	22/05/2017	7	25/05/2017	10	SOLICITUD ATENDIDA
SI-019-2017	321917		SOLICITO COPIAS DE ESTADOS FINANCIEROS ASI COMO LAS ANALITICAS AL EJERCICIO FISCAL 2016 DE COMAPA	15/05/2017	20	12/06/2017	15/05/2017	15/05/2017	UT/080/2017	FINANCIERA	29/05/2017	22/05/2017	5	29/05/2017	10	SOLICITUD ATENDIDA
SI-020-2017	331217		PRESUPUESTO DE FACTIBILIDAD DESGLOSADO DE LA PREFACTIBILIDAD 001/15 RELAC. FRACC. PALMAS DIAMANTE.	17/05/2017	20	14/06/2017	17/05/2017	17/05/2017	UT/081/2017	TECNICA Y OP	31/05/2017	25/05/2017	6	29/05/2017	8	SOLICITUD ATENDIDA
SI-021-2017	331317		PRESUPUESTO DE FACTIBILIDAD DESGLOSADO DE LA PREFACTIBILIDAD 017/11/13 RELAC. FRACC. NUEVO MEICO.	17/05/2017	20	14/06/2017	17/05/2017	17/05/2017	UT/082/2017	TECNICA Y OP	31/05/2017	25/05/2017	6	29/05/2017	8	SOLICITUD ATENDIDA
SI-022-2017	483317		INFORMACION DE ADEUDO SOBRE CUOTAS OBREROS PATRONALES , COMO DEL IMSS Y INFONAVIT , ENE-2016 AL 20-07-2017.	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/096/2017	FINANCIERA	08/08/2017	28/08/2017	24	31/07/2017	0	SOLICITUD ATENDIDA
SI-023-2017	483417		SOLICITO RELACION DEL PERSONAL QUE PRESTA SUS SERV. A COMAPA Y QUE NO ESTAN AFILIADOS AL IMSS.	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/097/2017	ADMINISTRATIVA	08/08/2017	14/08/2017	14	14/08/2017	10	SOLICITUD ATENDIDA
SI-024-2017	483517		SOLICITO COPIAS DE CONTRATOS PRESTACION DE SERVICIOS CON COMAPA FIS. Y MORALES DEL 01/10/2016 AL 20/07/2017.	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/098/2017	GENERAL	08/08/2017	31/07/2017	4	01/08/2017	1	SOLICITUD ATENDIDA

EXPEDIENTE	FOLIO PNT	SOLICITANTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	DÍAS MÁX. PARA RESPUESTA	FECHA LÍMITE RESPUESTA AL CIUDADANO	ACUSE DE RECIBO AL SOLICITANTE	FECHA DE ENVÍO A LA UNIDAD ADMITIVA.	OFICIO UT	UNIDAD ADMITIVA.	LÍMITE PARA RESPUESTA DE UNIDAD ADMITIVA	FECHA DE RESPUESTA UNIDAD ADMITIVA.	DÍAS PARA RESPUESTA DE UNIDAD	RESPUESTA AL CIUDADANO	TOTAL DE DÍAS EMPLEADOS PARA RESPUESTA	ESTADO DE SOLICITUD
SI-025-2017	483617		SOLICITO COPIA DE LAS ACTAS DE ASAMBLEAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS POR COMAPA AL 01/10/2016, AL 20/07/2017.	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/099/2017	COMISARIA	08/08/2017	24/08/2017	22	24/08/2017	18	SOLICITUD ATENDIDA
SI-026-2017	483717		ACTAS LEVANTADAS CON MOTIVO DE REUNIONES DE COMITÉ DE ADQUISICIONES Y REGLAMENTO BIENES MUEBLES.	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/100/2017	ADMINISTRATIVA	08/08/2017	01/09/2017	28	01/09/2017	24	SOLICITUD ATENDIDA
SI-027-2017	485317		SOLICITO INFORME DE MONTOS DESTINADOS A COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD OFICIAL DESGLOSADA POR PROVEED. NO. CONT.	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/101/2017	FINANCIERA	08/08/2017	28/08/2017	24	01/08/2017	1	SOLICITUD ATENDIDA
SI-028-2017	485417		COPIA DE PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL AÑO 2017 DE COMAPA.	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/102/2017	FINANCIERA	08/08/2017	28/08/2017	24	31/07/2017	0	SOLICITUD ATENDIDA
SI-029-2017	485517		INFORME DE DINERO RECAUDO POR CONCEP. DE SUPERVISION DE OBRAS DE COMAPA DEL 01/01/2016 AL 24/07/2017.	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/103/2017	GERENCIA TECNICA Y OP.	08/08/2017	10/08/2017	12	11/08/2017	9	SOLICITUD ATENDIDA
SI-030-2017	485617		INFORME MONTO DE LOS ADEUDOS QUE TIENE COMAPA CON PERSONAS FISICAS O MORALES AL 24/07/2017	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	25/07/2017	UT/104/2017	GERENCIA TECNICA Y OP.	08/08/2017	10/08/2017	12	14/08/2017	10	SOLICITUD ATENDIDA
SI-031-2017	493917		INFORME DE LOS NOMBRES DE LOS REPRESENTANTES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE LA IND. Y TRANSFORMACION	31/07/2017	20	28/08/2017	31/07/2017	28/07/2017	UT/105/2017	ADMINISTRATIVA	11/08/2017	01/09/2017	25	01/09/2017	24	SOLICITUD ATENDIDA
SI-032-2017	503117		SOLICITO COPIAS DE LAS ACTAS LEVANTADAS CON MOTIVO DE LAS JUNTAS DEL CONSEJ.	02/08/2017	20	30/08/2017	02/08/2017	03/08/2017	-	COMISARIA	17/08/2017	03/08/2017	0	03/08/2017	1	SOLICITUD ATENDIDA

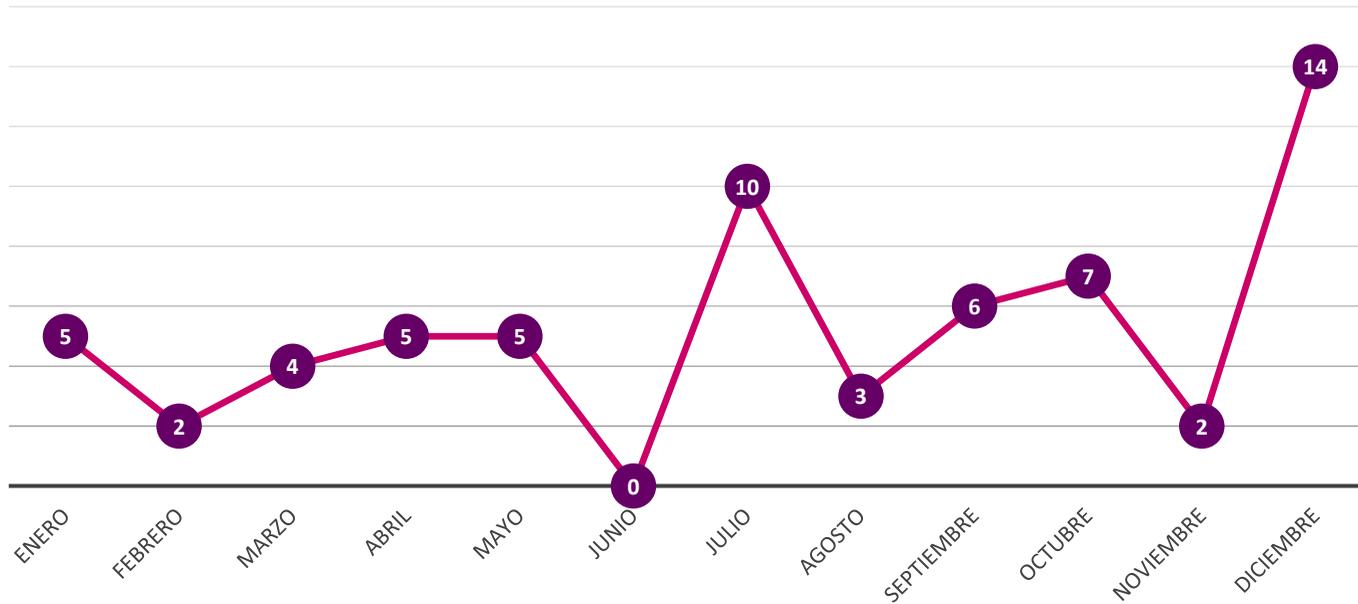
EXPEDIENTE	FOLIO PNT	SOLICITANTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	DÍAS MÁX. PARA RESPUESTA	FECHA LÍMITE RESPUESTA AL CIUDADANO	ACUSE DE RECIBO AL SOLICITANTE	FECHA DE ENVÍO A LA UNIDAD ADMITIVA.	OFICIO UT	UNIDAD ADMITIVA.	LÍMITE PARA RESPUESTA DE UNIDAD ADMITIVA	FECHA DE RESPUESTA UNIDAD ADMITIVA.	DÍAS PARA RESPUESTA DE UNIDAD	RESPUESTA AL CIUDADANO	TOTAL DE DÍAS EMPLEADOS PARA RESPUESTA	ESTADO DE SOLICITUD
SI-033-2017	571817		INFORMACION DE VOLUMEN DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS AÑOS. 2014,2015,2016,2017, DESG. MENSUAL.	25/08/2017	20	22/09/2017	25/08/2017	28/08/2017	UT/111/2017	GERENCIA TECNICA Y OP.	11/09/2017	29/08/2017	1	29/08/2017	2	SOLICITUD ATENDIDA
SI-034-2017	571917		SOLICITO COPIA DE LOS ESTADOS ANALITICOS POR CUENTAS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016.	25/08/2017	20	22/09/2017	25/08/2017	28/08/2017	UT/112/2017	FINANCIERA	11/09/2017	08/09/2017	9	08/09/2017	10	SOLICITUD ATENDIDA
SI-035-2017	598017		SOLICITA COPIA DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL ORGANISMO DENOMINADO COMAPA QUE SE REFIERE EL ART. 12 FRACC. VI Y ART. 16 DEL DECRETO QUE CREA EL ORGANISMO MENCIONADO	08/09/2017	20	06/10/2017	08/09/2017	08/09/2017	UT/116/2017	GENERAL	22/09/2017	12/09/2017	2	12/09/2017	2	SOLICITUD ATENDIDA
SI-036-2017	613317		SOLICITO COPIAS SIMPLES DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS QUE HAYA CELEBRADO EL CONSEJO DE ADMINISTRACION DEL ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE REYNOSA.	15/09/2017	20	13/10/2017	15/09/2017	15/09/2017	UT/117/2017	COMISARIA	29/09/2017	25/09/2017	6	26/09/2017	7	SOLICITUD ATENDIDA
SI-037-2017	620317		SOLICITA INFORMACION DE LOS CARGOS QUE OSTENTAN, FECHA DE INGRESO, SUELDOS. AGUINALDOS. COMPENSACIONES. DELA PERSONAS ROBERTO RODRIGUEZ VAZQUEZ, FERNANDO HERRERA, RICARDO CHAPA Y MARTIN MORGAN.	21/09/2017	20	19/10/2017	21/09/2017	21/09/2017	UT/119/2017	ADMINISTRATIVA-COMISARIA	05/10/2017	05/10/2017	10	05/10/2017	10	SOLICITUD ATENDIDA
SI-038-2017	631917		SOLICITA ARCHIVO DIGITAL INFORMACION RELATIVA A LOS PAGOS EFECTUADOS AL PROVEEDOR ISACC MANUEL MAYORGA PEREZ, POLIZAS DE CHEQUES DIGITALIZADA Y FIRMA DE QUIEN RECIBIO EL CHEQUE DE LOS AÑOS 2014 A LA FECHA, REGISTRO EN EL PADRON DE PROVEEDORES .	27/09/2017	20	25/10/2017	27/09/2017	27/09/2017	UT/122/2017	FINANCIERA-COMISARIA	11/10/2017	11/10/2017	10	16/10/2017	13	SOLICITUD ATENDIDA
SI-039-2017	632117		SOLICITO INFORMACION DEL FUNCIONARIA ELIZABETH QUINTANILLA GARCIA, FECHA DE INGRESO, PUESTO QUE HA OCUPADO, REMUNERACION MENSUAL INCLUYENDO COMPENSACION SI CUENTA CON SEGURO SOCIAL DECLARACION PATRIMONIAL.	27/09/2017	20	25/10/2017	27/09/2017	27/09/2017	UT/124/2017	ADMINISTRATIVA	11/10/2017	06/10/2017	7	10/10/2017	9	SOLICITUD ATENDIDA
SI-040-2017	636017		COBERTURA DE LA RED DE AGUA POTABLE QUE GESTIONA COMAPA TAMAULIPAS YA SEA POR MEDIO DE PLANOS O DIAGRAMAS .	27/09/2017	20	25/10/2017	27/09/2017	27/09/2017	UT/125/2017	GERENCIA TECNICA Y OP.	11/10/2017	09/10/2017	8	10/10/2017	9	SOLICITUD ATENDIDA

EXPEDIENTE	FOLIO PNT	SOLICITANTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	DÍAS MÁX. PARA RESPUESTA	FECHA LÍMITE RESPUESTA AL CIUDADANO	ACUSE DE RECIBO AL SOLICITANTE	FECHA DE ENVÍO A LA UNIDAD ADMITIVA.	OFICIO UT	UNIDAD ADMITIVA.	LÍMITE PARA RESPUESTA DE UNIDAD ADMITIVA	FECHA DE RESPUESTA UNIDAD ADMITIVA.	DÍAS PARA RESPUESTA DE UNIDAD	RESPUESTA AL CIUDADANO	TOTAL DE DÍAS EMPLEADOS PARA RESPUESTA	ESTADO DE SOLICITUD
SI-041-2017	655417		SON CUATRO PUNTOS DONDE SOLICITA INFORMACION, MISMA QUE DOS NO CORRESPONDEN A NOSOTROS. SE LE INFORMARA POR LO PRONTO ESTA SOLICITUD TIENE DATOS INCORRECTOS POR LO QUE SE LE SOLICITARA VOLVER A TRAMITAR.	06/10/2017	20	03/11/2017	06/10/2017	09/10/2017	0	0	23/10/2017	09/10/2017	0	09/10/2017	1	SOLICITUD ATENDIDA
SI-042-2017	685617		SOLICITO TOTAL DE CUANTO SE PAGO EN EL 2016 Y 2017 EN APORTACIONES AL IMSS. TODA LA INFORMACION REQUERIDA DEL PERIODO 01 DE OCTUBRE 2016 A LA FECHA 2017.	19/10/2017	20	16/11/2017	19/10/2017	20/10/2017	UT/130/2017	FINANCIERA	03/11/2017	17/11/2017	20	21/11/2017	23	SOLICITUD ATENDIDA
SI-043-2017	685717		SOLICITO LISTADO GENERAL DE TODOS LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE LABORAN EN COMAPA Y QUE NO SE ENCUENTRAN INSCRITOS EN EL IMSS.	19/10/2017	20	16/11/2017	19/10/2017	20/10/2017	UT/129-131-17	ADMINISTRATIVA Y COMISARIA	03/11/2017	17/11/2017	20	21/11/2017	23	SOLICITUD ATENDIDA
SI-044-2017	771717		SOLICITO COPIA DE LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS CELEBRADOS POR COMAPA EN SU CARACTER DE PRESTATARIO CON PERSONAS FISICAS O MORALES, EN EL PERIODO 01 DE ENERO 2016 AL 25 DE OCTUBRE DEL 2017.	26/10/2017	20	23/11/2017	26/10/2017	26/10/2017	UT-128/2017	GENERAL	09/11/2017	07/11/2017	8	07/11/2017	8	SOLICITUD ATENDIDA
SI-045-2017	772917		SOLICITO INFORMACION SOBRE EL COSTO DE MEDIDOR PARA UN USUARIO DE MEDIA PULGADA PARA INSTALACION DE TOMA DOMESTICA, ASI COMO EL COSTO DEL MEDIDOR PARA LA COMAPA DEL 1 DE OCT- 2016 AL 25 DE OCT-2017, Y CUANTOS DE ESTOS MEDIDORES SE ENCUENTRAN EN BODEGA.	26/10/2017	20	23/11/2017	26/10/2017	26/10/2017	UT/133/2017	COMERCIAL	09/11/2017	03/11/2017	6	03/11/2017	6	SOLICITUD ATENDIDA
SI-046-2017	773117		SOLICITO ME PROPORCIONE COPIA DE LOS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO CELEBRADOS POR LA COMAPA DE REYNOSA TANTO DE SU CARACTR DE ARRENDADOR COMO DE ARRENDATARIO DE BIENES INMUEBLES.	26/10/2017	20	23/11/2017	26/10/2017	26/10/2017	UT/134/2017	GENERAL	09/11/2017	07/11/2017	8	07/11/2017	8	SOLICITUD ATENDIDA
SI-047-2017	773917		SOLICITO ME INFORME EL NOMBRE DE LAS PERSONAS QUE INTEGRAN EL COMITÉ DE COMPRAS Y OPERACIONES PATRIMONIALES A QUE SE REFIERE EL ART. 23 3) DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA LA ADMINISTRACION PUBLICA DEL ESTADO DE TAMAULIPAS Y SUS MUNICIPIOS ASI COMO LAS FECHAS. ASIGNADAS.	27/10/2017	20	24/11/2017	27/10/2017	27/10/2017	UT/135/2017	ADMINISTRATIVA	10/11/2017	09/11/2017	9	09/11/2017	9	SOLICITUD ATENDIDA
SI-048-2017	786717		SOLICITO ME INFORME MONTO DE LOS DESTINADO A GASTOS RELACIONADOS A COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICACION OFICIAL DEBIDAMENTE DESGLOSADA POR TIPO DE MEDIO, PROVEEDOR, NO. DE CONTRATO , O CAMPAÑA CON LO QUE DISPONE EL ART. 67.	03/11/2017	20	01/12/2017	03/11/2017	03/11/2017	UT/139/2017	TRANSPARENCIA	17/11/2017	03/11/2017	0	03/11/2017	0	SOLICITUD ATENDIDA

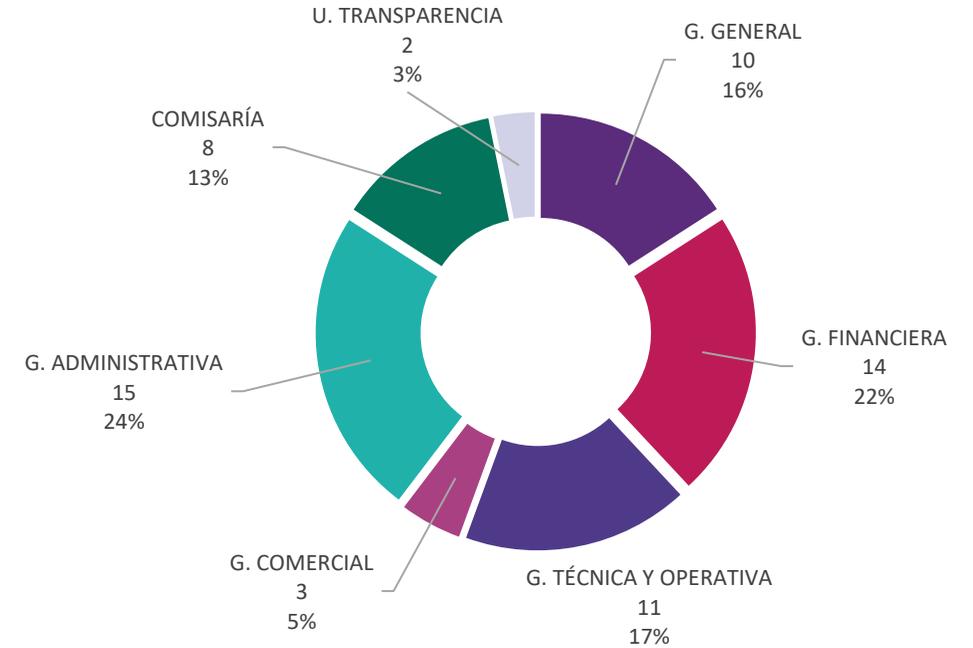
EXPEDIENTE	FOLIO PNT	SOLICITANTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	DÍAS MÁX. PARA RESPUESTA	FECHA LÍMITE RESPUESTA AL CIUDADANO	ACUSE DE RECIBO AL SOLICITANTE	FECHA DE ENVÍO A LA UNIDAD ADMITIVA.	OFICIO UT	UNIDAD ADMITIVA.	LÍMITE PARA RESPUESTA DE UNIDAD ADMITIVA	FECHA DE RESPUESTA UNIDAD ADMITIVA.	DÍAS PARA RESPUESTA DE UNIDAD	RESPUESTA AL CIUDADANO	TOTAL DE DÍAS EMPLEADOS PARA RESPUESTA	ESTADO DE SOLICITUD
SI-049-2017	794217		SOLICITO DOCUMENTOS DE LA EMPRESA ERIKA DE REYNOSA, S.A. DE C.V.(FRESENIUS) UBICADA EN CALLE BRECHA E. 99 NO. 82 EN PARQUE INDUSTRIAL REYNOSA, REYNOSA, TAMPS.	07/11/2017	20	05/12/2017	07/11/2017	07/11/2017	-	TRANSPARENCIA	21/11/2017	08/11/2017	1	08/11/2017	1	SOLICITUD ATENDIDA
SI-050-2017	8440317		SOLICITO ME PROPORCIONEN COPIA DE PADRON DE PROVEEDORES ACTUALIZADO AL 31 DE DIC.2017.	01/12/2017	20	29/12/2017	01/12/2017	04/12/2017	UT/145/2017	COMISARIA	18/12/2017	19/12/2017	11	20/12/2017	13	SOLICITUD ATENDIDA
SI-051-2017	840517		SOLICITO ME PROPORCIONE COPIA DEL PADRON DE PROVEEDORES ACTUALIZADO AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2017.	01/12/2017	20	29/12/2017	01/12/2017	04/12/2017	UT/146/2017	COMISARIA	18/12/2017	19/12/2017	11	20/12/2017	13	SOLICITUD ATENDIDA
SI-052-2017	840617		SOLICITO ME PROPORCIONE COPIA DE TODOS Y CADA UNA DE LAS ACTAS LEVANTADAS CON MOTIVO DE LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIA CELEBRADAS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACION DE LA COMAPA DE REYNOSA, DESDE EL 1 DE OCTUBRE DEL 2016 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2017.	01/12/2017	20	29/12/2017	01/12/2017	04/12/2017	UT/147/2017	COMISARIA	18/12/2017	19/12/2017	11	20/12/2017	13	SOLICITUD ATENDIDA
SI-053-2017	840817		SOLICITO ME PROPORCIONE COPIA DE TODOS Y CADA UNO DE LOS NOMBRAMIENTOS EXPEDIDOS A LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS QUE HAYAN INGRESADO A PRESTAR SUS SERVICIOS A PARTIR DEL DIA 1 DE OCTUBRE DEL AÑO 2016. A LA COMAPA DE REYNOSA.	01/12/2017	20	29/12/2017	01/12/2017	04/12/2017	UT/148/2017	ADMINISTRATIVA	18/12/2017	21/12/2017	13	21/12/2017	14	SOLICITUD ATENDIDA
SI-054-2017	874617		SOLICITO ME INFORME EL MONTO DEL ADEUDO QUE POR CONCEPTO DE CUOTAS OBREROS PATRONALES TIENE COMAPA CON EL IMSS Y EL INFONAVIT. DEL 01/10/2016 AL 30/11/2017.	12/12/2017	20	09/01/2018	12/12/2017	12/12/2017	UT/153/2017	FINANCIERA	26/12/2017	18/12/2017	4	18/12/2017	4	SOLICITUD ATENDIDA
SI-055-2017	875617		SOLICITO ME PROPORCIONE COPIA DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NUMERO COMAPA-REY-PROP-016-LP	12/12/2017	20	09/01/2018	12/12/2017	12/12/2017	UT/150/2017	GENERAL	26/12/2017	19/12/2017	5	19/12/2017	5	SOLICITUD ATENDIDA
SI-056-2017	875717		SOLICITO ME INFORME EL MONTO DEL ADEUDO QUE TIENE AL DIA 30 DE NOVIEMBRE DEL 2017 LA COMAPA DE REYNOSA CON LA COORPORACION FINANCIERA DE AMERICA DEL NORTE, S.,A. SOCIEDAD FINANCIERA DE OBJETO LIMITADO (COFIDAN)	12/12/2017	20	09/01/2018	12/12/2017	12/12/2017	UT/151/2017	FINANCIERA	26/12/2017	13/12/2017	1	18/12/2017	4	SOLICITUD ATENDIDA

EXPEDIENTE	FOLIO PNT	SOLICITANTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	DÍAS MÁX. PARA RESPUESTA	FECHA LÍMITE RESPUESTA AL CIUDADANO	ACUSE DE RECIBO AL SOLICITANTE	FECHA DE ENVÍO A LA UNIDAD ADMITIVA.	OFICIO UT	UNIDAD ADMITIVA.	LÍMITE PARA RESPUESTA DE UNIDAD ADMITIVA	FECHA DE RESPUESTA UNIDAD ADMITIVA.	DÍAS PARA RESPUESTA DE UNIDAD	RESPUESTA AL CIUDADANO	TOTAL DE DÍAS EMPLEADOS PARA RESPUESTA	ESTADO DE SOLICITUD
SI-057-2017	875817		SOLICITO ME INFORME EL MONTO DEL ADEUDO	12/12/2017	20	09/01/2018	12/12/2017	12/12/2017	UT/152/2017	FINANCIERA	26/12/2017	13/12/2017	1	20/12/2017	6	SOLICITUD ATENDIDA
SI-058-2017	876617		SE SOLICITA INFORMACION RESPECTO A LOS INTEGRANTES Y CARGOS DE LA GERENCIA FINANCIERA DE COMAPA REYNOSA, COORDINADORES, JEFES DE DEPARTAMENTOS, Y SUELDOS.	12/12/2017	20	09/01/2018	13/12/2017	14/12/2017	UT/154/2017	ADMINISTRATIVA	28/12/2017		-30775		-30773	EN PROCESO
SI-059-2017	881017		SOLICITO ME PROPORCIONEN COPIA DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTAS A QUE SE REFIERE EL ART. 57 FRACC. IV DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA LA ADMINISTRACION PUBLICA DEL ESTADO DE TAMAULIPAS Y SUS MUNICIPIOS	15/12/2017	20	12/01/2018	15/12/2017	18/12/2017	UT/156/2017	ADMINISTRATIVA	01/01/2018		-30777		-30776	EN PROCESO
SI-060-2017	881317		SOLICITO ME PROPORCIONE COPIA DEL ACTA CON MOTIVO DE LA SESION A QUE SE REFIERE EL ARTICULO 10 DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES. ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE REYNOSA, TAMAULIPAS.	15/12/2017	20	12/01/2018	15/12/2017	18/12/2017	UT/157/2017	ADMINISTRATIVA	01/01/2018		-30777		-30776	EN PROCESO
SI-061-2017	881617		SOLICITO ME PROPORCIONE COPIA DE LAS FACTURAS ENVIADAS A LA DIRECCION DEL PATRIMONIO MUNICIPAL EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE OCTUBRE DEL 2016. AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2017.	15/12/2017	20	12/01/2018	15/12/2017	18/12/2017	UT/158/2017	FINANCIERA	01/01/2018	19/12/2017	1	22/12/2017	5	SOLICITUD ATENDIDA
SI-062-2017	881917		SOLICITO ME PROPORCIONE COPIA DE LAS ACTAS EN LA QUE SE HAYA HECHO CONSTAR LAS PROPOSICIONES RECIBIDAS Y SUS MONTO TOTAL EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE OCTUBRE DEL 2016 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2017.	15/12/2017	20	12/01/2018	18/12/2017	18/12/2017	UT/159/2017	ADMINISTRATIVA	01/01/2018		-30777		-30776	EN PROCESO
SI-063-2017	886317		SOLICITO ME PROPORCIONE NOMBRE DE LAS PERSONAS QUE CONFORMAN LA COORDINAION JURIDICA DE LA COMAPA DE REYNOSA. ASI COMO COPIA DEL CURRICULUM VITAE. CEDULA PROFESIONAL NOMBRAMIENTO DE DICHAS PERSONAS .	18/12/2017	20	15/01/2018	19/12/2017	19/12/2017	UT/160/2017	ADMINISTRATIVA	02/01/2018		-30778		-30777	EN PROCESO

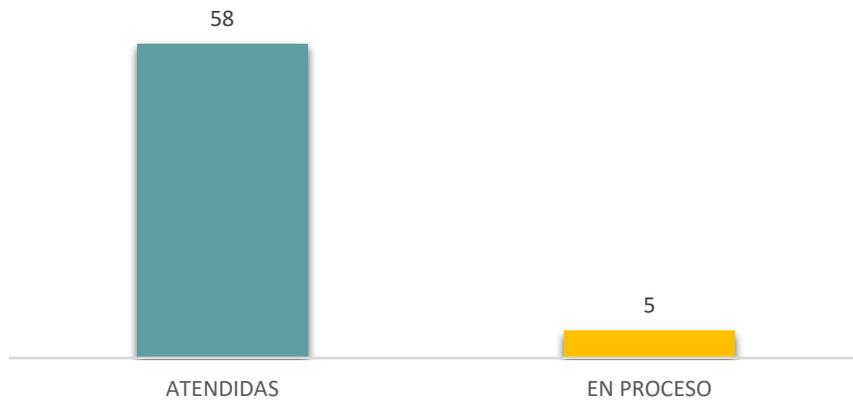
TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS POR MES



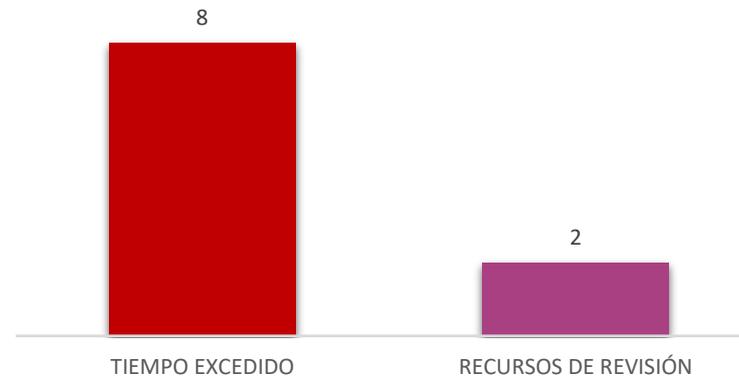
TOTAL DE SOLICITUDES PARA CADA ÁREA



ESTADO DE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS



SOLICITUDES CON SITUACIONES EXTRAORDINARIAS



ESTADÍSTICAS GENERALES

TOTAL DE SOLICITUDES EN EL AÑO	63
TIEMPO PROMEDIO DE RESOLUCIÓN (en días hábiles)	10.10

ART.	NUM.	IN.	DENOMINACIÓN DEL FORMATO	CONSERVAR EN SITIO WEB	ACTUALIZACIÓN	UNIDAD RESPONSABLE	EN COORDINACIÓN
67	I	-	Normatividad aplicable	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	JURÍDICO	
67	II	-	Estructura orgánica	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	RECURSOS HUMANOS	
67	III	-	Facultades de cada área	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	JURÍDICO	
67	IV	-	Objetivos y metas	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	ANUAL	COMISARÍA	
67	V	-	Indicadores de desempeño	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	ANUAL	COMISARÍA	
67	VI	-	Indicadores de resultados	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	ANUAL	COMISARÍA	
67	VII	-	Directorio	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	RECURSOS HUMANOS	
67	VIII	-	Remuneración bruta y neta	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	RECURSOS HUMANOS	
67	IX	A	Gastos por viáticos	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	IX	B	Gastos de representación	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	X	A	Plazas vacantes	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	RECURSOS HUMANOS	
67	X	B	Total de plazas vacantes y ocupadas	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	RECURSOS HUMANOS	
67	XI	-	Personal contratado por honorarios	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	JURÍDICO	G. ADMINISTRATIVA y G. FINANCIERA
67	XII	-	Declaraciones patrimoniales	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	COMISARÍA	

ART.	NUM.	IN.	DENOMINACIÓN DEL FORMATO	CONSERVAR EN SITIO WEB	ACTUALIZACIÓN	UNIDAD RESPONSABLE	EN COORDINACIÓN
67	XIII	-	Unidad de Transparencia	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XIV	A	Convocatorias a ocupar cargos públicos		-	NO APLICA	-
67	XIV	B	Resultados de concursos a cargos públicos		-	NO APLICA	-
67	XV	A	Programas sociales del organismo		-	NO APLICA	-
67	XV	B	Padrón de beneficiados		-	NO APLICA	-
67	XVI	A	Normatividad laboral	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	JURÍDICO	
67	XVI	B	Recursos públicos entregados a sindicatos	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XVII	-	Información curricular y sanciones administrativas	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	RECURSOS HUMANOS	
67	XVIII	-	Sanciones administrativas	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	COMISARÍA	
67	XIX	-	Servicios que ofrece el organismo	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XX	-	Trámites que se realizan en el organismo	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	G. COMERCIAL	
67	XXI	A	Información financiera de presupuesto asignado	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XXI	B	Informes trimestrales de gasto	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XXI	C	Información financiera de Cuenta Pública	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	

ART.	NUM.	IN.	DENOMINACIÓN DEL FORMATO	CONSERVAR EN SITIO WEB	ACTUALIZACIÓN	UNIDAD RESPONSABLE	EN COORDINACIÓN
67	XXII	-	Deuda pública	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XXIII	A	Programa Anual de Comunicación Social	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	COMUNICACIÓN SOCIAL	
67	XXIII	B	Erogación de recursos por servicios de difusión	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	COMUNICACIÓN SOCIAL	G. FINANCIERA
67	XXIII	C	Utilización de Tiempos Oficiales	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	COMUNICACIÓN SOCIAL	
67	XXIV	-	Resultados de auditorías	EJERCICIO ACTUAL Y 3 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XXV	-	Dictaminación de Estados Financieros	TRES EJERCICIOS ANTERIORES	ANUAL	G. FINANCIERA	
67	XXVI	-	Personas asignadas o que usan recursos públicos	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	JURÍDICO
67	XXVII	-	Concesiones otorgadas por el organismo	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. TÉCNICA Y OPERATIVA	ING. Y PROYECTOS
67	XXVIII	A	Resultados de licitación e invitación restringida	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	SEC. TÉCNICA	G. ADMINISTRATIVA y G. TÉCNICA Y OPERATIVA
67	XXVIII	B	Resultados de adjudicación directa	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	SEC. TÉCNICA	G. ADMINISTRATIVA y G. TÉCNICA Y OPERATIVA
67	XXIX	-	Informes emitidos	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	SEC. TÉCNICA	
67	XXX	-	Estadísticas generadas	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	TRIMESTRAL	SEC. TÉCNICA	
67	XXXI	-	Informes programáticos presupuestales	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XXXII	-	Padrón de proveedores y contratistas	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	COMISARÍA	

ART.	NUM.	IN.	DENOMINACIÓN DEL FORMATO	CONSERVAR EN SITIO WEB	ACTUALIZACIÓN	UNIDAD RESPONSABLE	EN COORDINACIÓN
67	XXXIII	-	Convenios de coordinación	EJERCICIO ACTUAL Y 6 ANTERIORES	TRIMESTRAL	JURÍDICO	
67	XXXIV	A	Inventario de bienes muebles	PERÍODO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	ACTIVO FIJO	
67	XXXIV	B	Altas practicadas a bienes muebles	PERÍODO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	ACTIVO FIJO	
67	XXXIV	C	Bajas practicadas a bienes muebles	PERÍODO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	ACTIVO FIJO	
67	XXXIV	D	Inventario de bienes inmuebles	PERÍODO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	ACTIVO FIJO	
67	XXXIV	E	Altas practicadas a bienes inmuebles	PERÍODO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	ACTIVO FIJO	
67	XXXIV	F	Bajas practicadas a bienes inmuebles	PERÍODO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	ACTIVO FIJO	
67	XXXIV	H	Inventario de bienes donados	PERÍODO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	ACTIVO FIJO	
67	XXXV	A	Recomendaciones de la CNDH	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	JURÍDICO	
67	XXXV	B	Casos especiales emitidos por la CNDH	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	JURÍDICO	
67	XXXV	C	Recomendaciones de organismos internacionales	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	JURÍDICO	
67	XXXVI	-	Resoluciones y laudos emitidos	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	JURÍDICO	
67	XXXVII	-	Mecanismos de participación ciudadana	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	ENLACE SOCIAL	
67	XXXVIII	A	Programas del organismo		-	NO APLICA	-

ART.	NUM.	IN.	DENOMINACIÓN DEL FORMATO	CONSERVAR EN SITIO WEB	ACTUALIZACIÓN	UNIDAD RESPONSABLE	EN COORDINACIÓN
67	XXXVIII	B	Trámites del organismo		-	NO APLICA	-
67	XXXIX	A	Informe de sesiones del Comité de Transparencia	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XXXIX	B	Informe resoluciones del Comité de Transparencia	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XXXIX	C	Integrantes del Comité de Transparencia	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XXXIX	D	Calendario de sesiones del Comité de Transparencia	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XL	A	Evaluaciones a programas financiados	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	ANUAL	G. TÉCNICA Y OPERATIVA	OBRAS Y LICITACIONES, ING. Y PROYECTOS
67	XL	B	Encuestas sobre programas financiados	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	ANUAL	G. TÉCNICA Y OPERATIVA	OBRAS Y LICITACIONES, ING. Y PROYECTOS
67	XLI	A	Estudios realizados por el organismo	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. TÉCNICA Y OPERATIVA	LABORATORIO, PIS
67	XLI	B	Estudios realizados en colaboración	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. TÉCNICA Y OPERATIVA	LABORATORIO, PIS
67	XLI	C	Estudios para los que se contrató a terceros	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. TÉCNICA Y OPERATIVA	LABORATORIO, PIS
67	XLI	D	Estudios financiados por quien los solicitó	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. TÉCNICA Y OPERATIVA	LABORATORIO, PIS
67	XLII	A	Listado externo de jubilados y pensionados	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	RECURSOS HUMANOS	
67	XLII	B	Listado de jubilados y pensionados	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	RECURSOS HUMANOS	
67	XLIII	A	Ingresos recibidos	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	

ART.	NUM.	IN.	DENOMINACIÓN DEL FORMATO	CONSERVAR EN SITIO WEB	ACTUALIZACIÓN	UNIDAD RESPONSABLE	EN COORDINACIÓN
67	XLIII	B	Responsables de administrar los ingresos	EJERCICIO ACTUAL Y 2 ANTERIORES	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XLIV	A	Donaciones hechas en dinero	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XLIV	B	Donaciones hechas en especie	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	SEMESTRAL	G. FINANCIERA	
67	XLV	-	Catálogo de disposición documental	INFORMACIÓN VIGENTE	ANUAL	ACTIVO FIJO	
67	XLVI	A	Actas del Consejo Consultivo	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	COMISARÍA	
67	XLVI	B	Opiniones del Consejo Consultivo	EJERCICIO ACTUAL Y ANTERIOR	TRIMESTRAL	COMISARÍA	
67	XLVII	-	Solicitudes de intervención de comunicaciones		-	NO APLICA	-
67	XLVIII	A	Toda la información de interés público	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XLVIII	B	Información de interés público	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XLVIII	C	Preguntas frecuentes	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	
67	XLVIII	D	Transparencia proactiva	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	
68	I	-	Tabla de Aplicabilidad de Información	INFORMACIÓN VIGENTE	ANUAL	TRANSPARENCIA	
81	I	-	Catálogo de información adicional	INFORMACIÓN VIGENTE	ANUAL	TRANSPARENCIA	
81	II	A	Normatividad del CONAC	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	

LISTADO GENERAL DE FORMATOS DEL SIPOT

ART.	NUM.	IN.	DENOMINACIÓN DEL FORMATO	CONSERVAR EN SITIO WEB	ACTUALIZACIÓN	UNIDAD RESPONSABLE	EN COORDINACIÓN
81	II	B	Enlaces electrónicos a Información Financiera	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
81	II	C	Iniciativas de Presupuestos de Ingresos y Egresos	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
81	II	D	Calendarios de Ingresos y Egresos	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	G. FINANCIERA	
81	II	E	Programa Anual de Evaluaciones	INFORMACIÓN VIGENTE	TRIMESTRAL	COMISARÍA	