

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA
COMAPA DE REYNOSA**

RESPUESTA: RSI-005-2018

FOLIO: 00059418

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN
Cd. Reynosa, Tamps. a 26 de Febrero del 2018

C. [REDACTED].

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 39 de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Tamaulipas, la Unidad de Transparencia de la COMAPA Reynosa atendió y dio trámite a la solicitud entregada a esta unidad el día **06 de Febrero del 2018** que a la letra dice:

SOLICITO A USTED COPIA DEL ACTA ADMINISTRATIVA DE LA ENTREGA RECEPCIÓN A QUE SE REFIERE EL ARTICULO 21 DEL REGLAMENTO PARA LA ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LA COMAPA DE REYNOSA TAMAULIPAS, DE LA PRESENTE ADMINISTRACIÓN.

De acuerdo a lo dispuesto por los artículos 146 y 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, envío a usted la respuesta en tiempo y forma a la información solicitada.

En caso de existir alguna inconformidad con la información proporcionada a su solicitud, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Tamaulipas prevé los mecanismos de revisión dentro del término de quince días siguientes a esta notificación, para conocer más visite: http://www.itait.org.mx/tramites/recurso_revision/

Sin otro asunto en particular y esperando a que la información proporcionada satisfaga los parámetros de su solicitud no resta, más que agradecerle la oportunidad que nos brindó para atenderle y fortalecer así la cultura de una rendición de cuentas efectivas.



DEPARTAMENTO:

ORGANO DE CONTROL

OFICIO

OF-CON-0110/2018

ASUNTO

El que se indica.

"2017. AÑO DEL CENTENARIO DE LA
PROMULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y DEL NOVENO SIGLO SEXTO
CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA LOCAL"

Cd. Reynosa, Tamaulipas, a 26 de febrero de 2018

Ing. Eduardo Uriza Alanís
Encargado de la Unidad de Transparencia
de la COMAPA de Reynosa, Tamaulipas.
Presente.-

Por medio del presente y en atención a su similar UT/020/2018 de fecha 14 de febrero de 2018, en el que solicita:

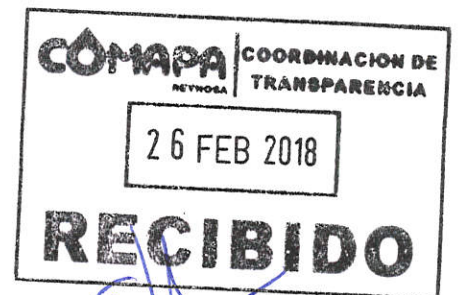
- Copia del acta administrativa de la entrega recepción a que se refiere el artículo 21 del reglamento para la entrega recepción de los recursos asignados a la COMAPA de Reynosa Tamaulipas, de la presente administración.

Envío a usted copia fotostática simple correspondiente al Acta Administrativa de Entrega – Recepción de la Comisión Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Reynosa de fecha 01 de octubre de 2016.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

“SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN”

LIC. RICARDO CHAPA VILLARREAL
COMISARIO



c.c.p. Ing. Néstor Domingo González Meza/ Gerente General/para su conocimiento
c.c.p. C.P. Julio Borrero Zubiria/ Secretario Técnico/para su conocimiento
c.c.p. Archivo
RCHV*jlr





Copia A/R.

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCIÓN
COMISION MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTRILLADO DE REYNOSA, TAMAULIPAS
FECHA: 01 DE OCTUBRE DEL 2016

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 5 FRACCIÓN I, 21 Y 29 DE LA LEY PARA LA ENTREGA – RECEPCIÓN FINAL DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PODERES Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS, EXPEDIDA POR LA QUINGUAGÉSIMA OCTAVA LEGISLATURA DEL ESTADO, MEDIANTE DECRETO NÚMERO 383, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO NÚMERO 134, DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DEL 2010, SE PROCEDE A FORMALIZAR LA ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS ASIGNADOS A LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE REYNOSA, TAMAULIPAS-----

--- EN CIUDAD REYNOSA TAMAULIPAS, SIENDO LAS 12:00 (DOCE) HORAS DEL DIA 01 (PRIMERO) DE OCTUBRE DEL AÑO 2016 (DOS MIL DIECISEIS), CONSTITUÍDOS EN LAS OFICINAS QUE OCUPA LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE REYNOSA, CON DOMICILIO EN CALLE RÍO PÁNUCO Y JOSÉ DE ESCANDÓN DE LA COLONIA LONGORIA, SE ENCUENTRAN EL C. ING. SERAFIN GOMEZ VILLARREAL, QUIEN DEJA DE OCUPAR EL CARGO DE GERENTE GENERAL DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE REYNOSA, TAMAULIPAS, EL C. ING. JUAN GARCIA GUERRERO, CON MOTIVO DE LA DESIGNACIÓN PARA OCUPAR DICHO CARGO EN CARÁCTER DE ENCARGADO DEL DESPACHO Y LOS C.C. C.P.A. JOSÉ OMAR AGUILAR GARZA, GERENTE ADMINISTRATIVO DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE REYNOSA, TAMAULIPAS Y EL LIC. RICARDO CHAPA VILLARREAL, COMISARIO DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE REYNOSA, TAMAULIPAS. -----

recibi copia el 01-09-2016

----- ACTUACIONES -----

I.- EL C. ING. JUAN GARCIA GUERRERO, MANIFIESTA QUE HA SIDO DESIGNADO POR PARTE DE LA C. PRESIDENTA MUNICIPAL PERÍODO 2016-2018, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE REYNOSA, TAMAULIPAS, PARA OCUPAR EL CARGO DE GERENTE GENERAL, ENCARGADO DEL DESPACHO A PARTIR DEL DÍA 1 DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----

II.- EL C. ING. SERAFIN GOMEZ VILLARREAL, MANIFIESTA QUE EN ESTE ACTO HACE LA ENTREGA A EL C. ING. JUAN GARCIA GUERRERO, DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE TUVO ASIGNADOS PARA EL DESEMPEÑO DEL CARGO QUE CONCLUYE Y LA INFORMACIÓN QUE A ESTOS CORRESPONDE SE ENCUENTRA REGISTRADA EN LOS FORMATOS Y ANEXOS DE LOS LINEAMIENTOS QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN.

GERENCIA GENERAL: TITULAR ING. SERAFIN GOMEZ VILLARREAL; NOMBRAMIENTO EXPEDIDO EN FECHA 09 DE DICIEMBRE DEL 2011, (SE ANEXA COPIA DEL INE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL ART. 31 DE LA LEY PARA LA ENTREGA – RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PODERES Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

RELACIÓN DE FORMATOS:

	No. FOJAS	ANEXOS
ESTRUCTURA ORGÁNICA		
F-EO-01 ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	6	
ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN		
F-OJ-02 ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.....	7	
RECURSOS HUMANOS		
F-RH-03 PLANTILLA DE PERSONAL ACTUALIZADA.....	7	



F-RH-04	PERSONAL SUJETO A PAGO DE HONORARIOS.....	N/A
F-RH-05	PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO O COMISIÓN.....	N/A

RECURSOS MATERIALES

F-RM-06	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA.....	13
F-RM-07	EQUIPO DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA.....	N/A
F-RM-08	EQUIPO DE COMUNICACIÓN.....	8
F-RM-09	ARMAMENTO OFICIAL.....	N/A
F-RM-10	INVENTARIO DE ALMACÉN.....	N/A
F-RM-11	BIENES INMUEBLES.....	1
F-RM-12	INVENTARIO DE PROGRAMAS DE CÓMPUTO.....	N/A
F-RM-13	INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO.....	7
F-RM-14	BIENES DADOS DE BAJA.....	N/A

RECURSOS FINANCIEROS

F-RF-15	ESTADOS FINANCIEROS.....	N/A
F-RF-16	CUENTAS BANCARIAS.....	N/A
F-RF-17	CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGAR.....	N/A
F-RF-18	INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO.....	N/A
F-RF-19	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR.....	N/A
F-RF-20	PASIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZOS.....	N/A
F-RF-21	PASIVOS CONTINGENTES.....	N/A
F-RF-22	PRESUPUESTO AUTORIZADO.....	N/A
F-RF-23	RESUMEN DE LA INFORMACIÓN DE FONDOS (SALDOS FINALES).....	N/A
F-RF-24	ARQUEO DE EFECTIVO.....	N/A
F-RF-25	COMPROBANTES DE GASTOS.....	N/A

OBRAS PÚBLICAS

F-OP-26	INVENTARIO DE OBRAS TERMINADAS Y EN PROCESO.....	N/A
F-OP-27	ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR.....	N/A
F-OP-28	ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL.....	N/A

DERECHOS Y OBLIGACIONES

F-DO-29	CONTRATOS Y CONVENIOS.....	8
F-DO-30	ACUERDOS DE COORDINACIÓN, ANEXOS DE EJECUCIÓN	



	Y CONVENIOS DE CONCERTACIÓN.....	N/A
F-DO-31	SUBCOMITES DE COPLADET Y COPLADEM.....	N/A
F-DO-32	CONTRATOS DE FIDEICOMISO.....	N/A
RELACIÓN DE ARCHIVOS		
F-RA-33	RELACIÓN DE ARCHIVOS.....	36
F-RA-34	LIBROS DE REGISTRO CIVIL.....	N/A
F-RA-35	ARCHIVOS POR SECCIONES.....	N/A
F-RA-36	ARCHIVO GENERAL DE NOTARÍAS.....	N/A
F-RA-37	PROTOCOLOS EN PODER DE NOTARIOS.....	N/A
F-RA-38	RELACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS.....	N/A
F-RA-39	INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS.....	N/A
F-RA-40	INVENTARIO BIBLIOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL.....	N/A
F-RA-41	ASUNTOS EN TRÁMITE.....	N/A
F-RA-42	FORMAS OFICIALES.....	N/A
F-RA-43	RELACIÓN DE PROCESOS.....	N/A
F-RA-44	INFORME SOBRE PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y ESPECIALES APOYADOS CON RECURSOS EN EFECTIVO, EN ESPECIE Y MATERIALES DE LA FEDERACIÓN O EL ESTADO.....	N/A
OTROS		
F-OT-45	RELACIÓN DE ANIMALES.....	N/A
F-OT-46	RELACIÓN DE RESTOS MORTUORIOS DE PERSONAJES ILUSTRES.....	N/A
F-NA-47	RELACIÓN DE FORMATOS QUE NO APLICAN.....	12
F-OT-48	RELACIÓN DE PROCESOS CERTIFICADOS.....	N/A

COMISARIA: TITULAR LIC. RICARDO CHAPA VILLARREAL; NOMBRAMIENTO EXPEDIDO EN FECHA 09 DE MARZO DEL 2016, (SE ANEXA COPIA DEL INE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL ART. 31 DE LA LEY PARA LA ENTREGA – RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PODERES Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

F-EO-01	ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	1
---------	--------------------------	---

ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN

F-OJ-02	ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.....	1
---------	----------------------------------	---

RECURSOS HUMANOS



F-RH-03	PLANTILLA DE PERSONAL ACTUALIZADA.....	1
F-RH-04	PERSONAL SUJETO A PAGO DE HONORARIOS.....	N/A
F-RH-05	PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO O COMISIÓN.....	N/A

RECURSOS MATERIALES

F-RM-06	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA.....	3
F-RM-07	EQUIPO DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA.....	N/A
F-RM-08	EQUIPO DE COMUNICACIÓN.....	3
F-RM-09	ARMAMENTO OFICIAL.....	N/A
F-RM-10	INVENTARIO DE ALMACÉN.....	N/A
F-RM-11	BIENES INMUEBLES.....	N/A
F-RM-12	INVENTARIO DE PROGRAMAS DE CÓMPUTO.....	N/A
F-RM-13	INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO.....	1
F-RM-14	BIENES DADOS DE BAJA.....	N/A

RECURSOS FINANCIEROS

F-RF-15	ESTADOS FINANCIEROS.....	N/A
F-RF-16	CUENTAS BANCARIAS.....	N/A
F-RF-17	CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGAR.....	N/A
F-RF-18	INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO.....	N/A
F-RF-19	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR.....	N/A
F-RF-20	PASIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZOS.....	N/A
F-RF-21	PASIVOS CONTINGENTES.....	N/A
F-RF-22	PRESUPUESTO AUTORIZADO.....	N/A
F-RF-23	RESUMEN DE LA INFORMACIÓN DE FONDOS (SALDOS FINALES).....	N/A
F-RF-24	ARQUEO DE EFECTIVO.....	N/A
F-RF-25	COMPROBANTES DE GASTOS.....	N/A

OBRAS PÚBLICAS

F-OP-26	INVENTARIO DE OBRAS TERMINADAS Y EN PROCESO.....	N/A
F-OP-27	ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR.....	N/A
F-OP-28	ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL.....	N/A

DERECHOS Y OBLIGACIONES

F-DO-29	CONTRATOS Y CONVENIOS.....	N/A
---------	----------------------------	-----



F-DO-30	ACUERDOS DE COORDINACIÓN, ANEXOS DE EJECUCIÓN Y CONVENIOS DE CONCERTACIÓN.....	N/A
F-DO-31	SUBCOMITES DE COPLADET Y COPLADEM.....	N/A
F-DO-32	CONTRATOS DE FIDEICOMISO.....	N/A

RELACIÓN DE ARCHIVOS

F-RA-33	RELACIÓN DE ARCHIVOS.....	5
F-RA-34	LIBROS DE REGISTRO CIVIL.....	N/A
F-RA-35	ARCHIVOS POR SECCIONES.....	N/A
F-RA-36	ARCHIVO GENERAL DE NOTARÍAS.....	N/A
F-RA-37	PROTOCOLOS EN PODER DE NOTARIOS.....	N/A
F-RA-38	RELACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS.....	N/A
F-RA-39	INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS.....	N/A
F-RA-40	INVENTARIO BIBLIOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL.....	N/A
F-RA-41	ASUNTOS EN TRÁMITE.....	N/A
F-RA-42	FORMAS OFICIALES.....	N/A
F-RA-43	RELACIÓN DE PROCESOS.....	N/A
F-RA-44	INFORME SOBRE PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y ESPECIALES APOYADOS CON RECURSOS EN EFECTIVO, EN ESPECIE Y MATERIALES DE LA FEDERACIÓN O EL ESTADO.....	N/A

OTROS

F-OT-45	RELACIÓN DE ANIMALES.....	N/A
F-OT-46	RELACIÓN DE RESTOS MORTUORIOS DE PERSONAJES ILUSTRES.....	N/A
F-NA-47	RELACIÓN DE FORMATOS QUE NO APLICAN.....	2
F-OT-48	RELACIÓN DE PROCESOS CERTIFICADOS.....	N/A

GERENCIA ADMINISTRATIVA: TITULAR C.P.A. JOSE OMAR AGUILAR GARZA; NOMBRAMIENTO EXPEDIDO EN FECHA 26 DE NOVIEMBRE DEL 2013, (SE ANEXA COPIA DEL INE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL ART. 31 DE LA LEY PARA LA ENTREGA – RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PODERES Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

F-EO-01	ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	12
---------	--------------------------	----

ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN

F-OJ-02	ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.....	12
---------	----------------------------------	----



RECURSOS HUMANOS

F-RH-03	PLANTILLA DE PERSONAL ACTUALIZADA.....	12
F-RH-04	PERSONAL SUJETO A PAGO DE HONORARIOS.....	N/A
F-RH-05	PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO O COMISIÓN.....	N/A

RECURSOS MATERIALES

F-RM-06	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA.....	24
F-RM-07	EQUIPO DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA.....	N/A
F-RM-08	EQUIPO DE COMUNICACIÓN.....	14
F-RM-09	ARMAMENTO OFICIAL.....	N/A
F-RM-10	INVENTARIO DE ALMACÉN.....	19
F-RM-11	BIENES INMUEBLES.....	N/A
F-RM-12	INVENTARIO DE PROGRAMAS DE CÓMPUTO.....	N/A
F-RM-13	INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO.....	14
F-RM-14	BIENES DADOS DE BAJA.....	5

RECURSOS FINANCIEROS

F-RF-15	ESTADOS FINANCIEROS.....	N/A
F-RF-16	CUENTAS BANCARIAS.....	N/A
F-RF-17	CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGAR.....	N/A
F-RF-18	INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO.....	N/A
F-RF-19	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR.....	N/A
F-RF-20	PASIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZOS.....	N/A
F-RF-21	PASIVOS CONTINGENTES.....	N/A
F-RF-22	PRESUPUESTO AUTORIZADO.....	N/A
F-RF-23	RESUMEN DE LA INFORMACIÓN DE FONDOS (SALDOS FINALES).....	N/A
F-RF-24	ARQUEO DE EFECTIVO.....	N/A
F-RF-25	COMPROBANTES DE GASTOS.....	N/A

OBRAS PÚBLICAS

F-OP-26	INVENTARIO DE OBRAS TERMINADAS Y EN PROCESO.....	N/A
F-OP-27	ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR.....	N/A
F-OP-28	ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL.....	N/A



DERECHOS Y OBLIGACIONES

F-DO-29	CONTRATOS Y CONVENIOS.....	N/A
F-DO-30	ACUERDOS DE COORDINACIÓN, ANEXOS DE EJECUCIÓN Y CONVENIOS DE CONCERTACIÓN.....	N/A
F-DO-31	SUBCOMITES DE COPLADET Y COPLADEM.....	N/A
F-DO-32	CONTRATOS DE FIDEICOMISO.....	N/A

RELACIÓN DE ARCHIVOS

F-RA-33	RELACIÓN DE ARCHIVOS.....	46
F-RA-34	LIBROS DE REGISTRO CIVIL.....	N/A
F-RA-35	ARCHIVOS POR SECCIONES.....	N/A
F-RA-36	ARCHIVO GENERAL DE NOTARÍAS.....	N/A
F-RA-37	PROTOCOLOS EN PODER DE NOTARIOS.....	N/A
F-RA-38	RELACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS.....	N/A
F-RA-39	INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS.....	N/A
F-RA-40	INVENTARIO BIBLIOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL.....	N/A
F-RA-41	ASUNTOS EN TRÁMITE.....	N/A
F-RA-42	FORMAS OFICIALES.....	N/A
F-RA-43	RELACIÓN DE PROCESOS.....	N/A
F-RA-44	INFORME SOBRE PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y ESPECIALES APOYADOS CON RECURSOS EN EFECTIVO, EN ESPECIE Y MATERIALES DE LA FEDERACIÓN O EL ESTADO.....	N/A

OTROS

F-OT-45	RELACIÓN DE ANIMALES.....	N/A
F-OT-46	RELACIÓN DE RESTOS MORTUORIOS DE PERSONAJES ILUSTRES.....	N/A
F-NA-47	RELACIÓN DE FORMATOS QUE NO APLICAN.....	24
F-OT-48	RELACIÓN DE PROCESOS CERTIFICADOS.....	N/A

GERENCIA FINANCIERA: TITULAR LIC. VICENTE HUGO GARZA GOMEZA, NOMBRAMIENTO EXPEDIDO EN FECHA 09 DE FEBRERO DEL 2016, (SE ANEXA COPIA DEL INE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL ART. 31 DE LA LEY PARA LA ENTREGA – RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PODERES Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

F-EO-01	ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	3
---------	--------------------------	---



ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN

F-OJ-02 ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN..... 3

RECURSOS HUMANOS

F-RH-03 PLANTILLA DE PERSONAL ACTUALIZADA..... 3

F-RH-04 PERSONAL SUJETO A PAGO DE HONORARIOS..... N/A

F-RH-05 PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO O COMISIÓN..... N/A

RECURSOS MATERIALES

F-RM-06 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA..... 10

F-RM-07 EQUIPO DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA..... 1

F-RM-08 EQUIPO DE COMUNICACIÓN..... 4

F-RM-09 ARMAMENTO OFICIAL..... N/A

F-RM-10 INVENTARIO DE ALMACÉN..... N/A

F-RM-11 BIENES INMUEBLES..... N/A

F-RM-12 INVENTARIO DE PROGRAMAS DE CÓMPUTO..... N/A

F-RM-13 INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO..... 3

F-RM-14 BIENES DADOS DE BAJA..... N/A

RECURSOS FINANCIEROS

F-RF-15 ESTADOS FINANCIEROS..... 55

F-RF-16 CUENTAS BANCARIAS..... 2

F-RF-17 CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGAR..... 2

F-RF-18 INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO..... PDTE.

F-RF-19 DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR..... PDTE.

F-RF-20 PASIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZOS..... 97

F-RF-21 PASIVOS CONTINGENTES..... N/A.

F-RF-22 PRESUPUESTO AUTORIZADO..... 4

F-RF-23 RESUMEN DE LA INFORMACIÓN DE FONDOS (SALDOS FINALES)..... PDTE.

F-RF-24 ARQUEO DE EFECTIVO..... PDTE.

F-RF-25 COMPROBANTES DE GASTOS..... PDTE.

OBRAS PÚBLICAS

F-OP-26 INVENTARIO DE OBRAS TERMINADAS Y EN PROCESO..... N/A

F-OP-27 ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR..... N/A



F-OP-28 ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL..... N/A

DERECHOS Y OBLIGACIONES

F-DO-29 CONTRATOS Y CONVENIOS..... N/A

F-DO-30 ACUERDOS DE COORDINACIÓN, ANEXOS DE EJECUCIÓN Y CONVENIOS DE CONCERTACIÓN..... N/A

F-DO-31 SUBCOMITES DE COPLADET Y COPLADEM..... N/A

F-DO-32 CONTRATOS DE FIDEICOMISO..... N/A

RELACIÓN DE ARCHIVOS

F-RA-33 RELACIÓN DE ARCHIVOS..... 69

F-RA-34 LIBROS DE REGISTRO CIVIL..... N/A

F-RA-35 ARCHIVOS POR SECCIONES..... N/A

F-RA-36 ARCHIVO GENERAL DE NOTARÍAS..... N/A

F-RA-37 PROTOCOLOS EN PODER DE NOTARIOS..... N/A

F-RA-38 RELACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS..... N/A

F-RA-39 INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS..... N/A

F-RA-40 INVENTARIO BIBLIOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL..... N/A

F-RA-41 ASUNTOS EN TRÁMITE..... N/A

F-RA-42 FORMAS OFICIALES..... N/A

F-RA-43 RELACIÓN DE PROCESOS..... N/A

F-RA-44 INFORME SOBRE PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y ESPECIALES APOYADOS CON RECURSOS EN EFECTIVO, EN ESPECIE Y MATERIALES DE LA FEDERACIÓN O EL ESTADO..... N/A

OTROS

F-OT-45 RELACIÓN DE ANIMALES..... N/A

F-OT-46 RELACIÓN DE RESTOS MORTUORIOS DE PERSONAJES ILUSTRES..... N/A

F-NA-47 RELACIÓN DE FORMATOS QUE NO APLICAN..... 2

F-OT-48 RELACIÓN DE PROCESOS CERTIFICADOS..... N/A

GERENCIA COMERCIAL: TITULAR LIC. RAUL ARNOLDO JIMENEZ CARDENAS; NOMBRAMIENTO EXPEDIDO EN FECHA 26 DE NOVIEMBRE DEL 2013, (SE ANEXA COPIA DEL INE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL ART. 31 DE LA LEY PARA LA ENTREGA – RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PODERES Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.



ESTRUCTURA ORGÁNICA

F-EO-01 ESTRUCTURA ORGÁNICA..... 10

ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN

F-OJ-02 ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN..... 15

RECURSOS HUMANOS

F-RH-03 PLANTILLA DE PERSONAL ACTUALIZADA..... 20

F-RH-04 PERSONAL SUJETO A PAGO DE HONORARIOS..... N/A

F-RH-05 PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO O COMISIÓN..... N/A

RECURSOS MATERIALES

F-RM-06 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA..... 32

F-RM-07 EQUIPO DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA..... 2

F-RM-08 EQUIPO DE COMUNICACIÓN..... 18

F-RM-09 ARMAMENTO OFICIAL..... N/A

F-RM-10 INVENTARIO DE ALMACÉN..... N/A

F-RM-11 BIENES INMUEBLES..... N/A

F-RM-12 INVENTARIO DE PROGRAMAS DE CÓMPUTO..... N/A

F-RM-13 INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO..... 17

F-RM-14 BIENES DADOS DE BAJA..... N/A

RECURSOS FINANCIEROS

F-RF-15 ESTADOS FINANCIEROS..... N/A

F-RF-16 CUENTAS BANCARIAS..... N/A

F-RF-17 CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGAR..... N/A

F-RF-18 INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO..... N/A

F-RF-19 DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR..... N/A

F-RF-20 PASIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZOS..... N/A

F-RF-21 PASIVOS CONTINGENTES..... N/A

F-RF-22 PRESUPUESTO AUTORIZADO..... N/A

F-RF-23 RESUMEN DE LA INFORMACIÓN DE FONDOS (SALDOS FINALES)..... N/A

F-RF-24 ARQUEO DE EFECTIVO..... N/A

F-RF-25 COMPROBANTES DE GASTOS..... N/A

OBRAS PÚBLICAS



F-OP-26	INVENTARIO DE OBRAS TERMINADAS Y EN PROCESO.....	N/A
F-OP-27	ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR.....	N/A
F-OP-28	ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL.....	N/A

DERECHOS Y OBLIGACIONES

F-DO-29	CONTRATOS Y CONVENIOS.....	N/A
F-DO-30	ACUERDOS DE COORDINACIÓN, ANEXOS DE EJECUCIÓN Y CONVENIOS DE CONCERTACIÓN.....	N/A
F-DO-31	SUBCOMITES DE COPLADET Y COPLADEM.....	N/A
F-DO-32	CONTRATOS DE FIDEICOMISO.....	N/A

RELACIÓN DE ARCHIVOS

F-RA-33	RELACIÓN DE ARCHIVOS.....	5
F-RA-34	LIBROS DE REGISTRO CIVIL.....	N/A
F-RA-35	ARCHIVOS POR SECCIONES.....	N/A
F-RA-36	ARCHIVO GENERAL DE NOTARÍAS.....	N/A
F-RA-37	PROTOCOLOS EN PODER DE NOTARIOS.....	N/A
F-RA-38	RELACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS.....	N/A
F-RA-39	INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS.....	N/A
F-RA-40	INVENTARIO BIBLIOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL.....	N/A
F-RA-41	ASUNTOS EN TRÁMITE.....	N/A
F-RA-42	FORMAS OFICIALES.....	N/A
F-RA-43	RELACIÓN DE PROCESOS.....	N/A
F-RA-44	INFORME SOBRE PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y ESPECIALES APOYADOS CON RECURSOS EN EFECTIVO, EN ESPECIE Y MATERIALES DE LA FEDERACIÓN O EL ESTADO.....	N/A

OTROS

F-OT-45	RELACIÓN DE ANIMALES.....	N/A
F-OT-46	RELACIÓN DE RESTOS MORTUORIOS DE PERSONAJES ILUSTRES.....	N/A
F-NA-47	RELACIÓN DE FORMATOS QUE NO APLICAN.....	30
F-OT-48	RELACIÓN DE PROCESOS CERTIFICADOS.....	N/A

GERENCIA TECNICA: TITULAR ING. FELIPE DE JESUS CHIW VEGA;
NOMBRAMIENTO EXPEDIDO EN FECHA 06 DE ENERO DEL 2014, (SE ANEXA COPIA DEL INE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL ART. 31 DE LA LEY PARA LA ENTREGA –



RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PODERES Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

F-EO-01 ESTRUCTURA ORGÁNICA..... 6

ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN

F-OJ-02 ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN..... 6

RECURSOS HUMANOS

F-RH-03 PLANTILLA DE PERSONAL ACTUALIZADA..... 8

F-RH-04 PERSONAL SUJETO A PAGO DE HONORARIOS..... N/A

F-RH-05 PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO O COMISIÓN..... N/A

RECURSOS MATERIALES

F-RM-06 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA..... 19

F-RM-07 EQUIPO DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA..... 2

F-RM-08 EQUIPO DE COMUNICACIÓN..... 1

F-RM-09 ARMAMENTO OFICIAL..... N/A

F-RM-10 INVENTARIO DE ALMACÉN..... N/A

F-RM-11 BIENES INMUEBLES..... N/A

F-RM-12 INVENTARIO DE PROGRAMAS DE CÓMPUTO..... N/A

F-RM-13 INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO..... 9

F-RM-14 BIENES DADOS DE BAJA..... N/A

RECURSOS FINANCIEROS

F-RF-15 ESTADOS FINANCIEROS..... N/A

F-RF-16 CUENTAS BANCARIAS..... N/A

F-RF-17 CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGAR..... N/A

F-RF-18 INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO..... N/A

F-RF-19 DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR..... N/A

F-RF-20 PASIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZOS..... N/A

F-RF-21 PASIVOS CONTINGENTES..... N/A

F-RF-22 PRESUPUESTO AUTORIZADO..... N/A

F-RF-23 RESUMEN DE LA INFORMACIÓN DE FONDOS (SALDOS FINALES)..... N/A

F-RF-24 ARQUEO DE EFECTIVO..... N/A



F-RE-25	COMPROBANTES DE GASTOS.....	N/A
OBRAS PÚBLICAS		
F-OP-26	INVENTARIO DE OBRAS TERMINADAS Y EN PROCESO.....	3
F-OP-27	ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR.....	N/A
F-OP-28	ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL.....	N/A
DERECHOS Y OBLIGACIONES		
F-DO-29	CONTRATOS Y CONVENIOS.....	N/A
F-DO-30	ACUERDOS DE COORDINACIÓN, ANEXOS DE EJECUCIÓN Y CONVENIOS DE CONCERTACIÓN.....	N/A
F-DO-31	SUBCOMITES DE COPLADET Y COPLADEM.....	N/A
F-DO-32	CONTRATOS DE FIDEICOMISO.....	N/A
RELACIÓN DE ARCHIVOS		
F-RA-33	RELACIÓN DE ARCHIVOS.....	207
F-RA-34	LIBROS DE REGISTRO CIVIL.....	N/A
F-RA-35	ARCHIVOS POR SECCIONES.....	N/A
F-RA-36	ARCHIVO GENERAL DE NOTARÍAS.....	N/A
F-RA-37	PROTOCOLOS EN PODER DE NOTARIOS.....	N/A
F-RA-38	RELACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS.....	N/A
F-RA-39	INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS.....	N/A
F-RA-40	INVENTARIO BIBLIOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL.....	N/A
F-RA-41	ASUNTOS EN TRÁMITE.....	N/A
F-RA-42	FORMAS OFICIALES.....	N/A
F-RA-43	RELACIÓN DE PROCESOS.....	N/A
F-RA-44	INFORME SOBRE PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y ESPECIALES APOYADOS CON RECURSOS EN EFECTIVO, EN ESPECIE Y MATERIALES DE LA FEDERACIÓN O EL ESTADO.....	N/A
OTROS		
F-OT-45	RELACIÓN DE ANIMALES.....	N/A
F-OT-46	RELACIÓN DE RESTOS MORTUORIOS DE PERSONAJES ILUSTRES.....	N/A
F-NA-47	RELACIÓN DE FORMATOS QUE NO APLICAN.....	2
F-OT-48	RELACIÓN DE PROCESOS CERTIFICADOS.....	N/A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



GERENCIA OPERATIVA: TITULAR ING. JORGE HUMBERTO RODRIGUEZ GARCIA;
NOMBRAMIENTO EXPEDIDO EN FECHA 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2013, (SE ANEXA COPIA DEL
INE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL ART. 31 DE LA LEY PARA LA
ENTREGA – RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PODERES Y AYUNTAMIENTOS
DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

F-EO-01 ESTRUCTURA ORGÁNICA..... 4

ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN

F-OJ-02 ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN..... 6

RECURSOS HUMANOS

F-RH-03 PLANTILLA DE PERSONAL ACTUALIZADA..... 22

F-RH-04 PERSONAL SUJETO A PAGO DE HONORARIOS..... N/A

F-RH-05 PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO O COMISIÓN..... N/A

RECURSOS MATERIALES

F-RM-06 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA..... 17

F-RM-07 EQUIPO DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA..... 6

F-RM-08 EQUIPO DE COMUNICACIÓN..... 11

F-RM-09 ARMAMENTO OFICIAL..... N/A

F-RM-10 INVENTARIO DE ALMACÉN..... N/A

F-RM-11 BIENES INMUEBLES..... N/A

F-RM-12 INVENTARIO DE PROGRAMAS DE CÓMPUTO..... N/A

F-RM-13 INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO..... 8

F-RM-14 BIENES DADOS DE BAJA..... N/A

RECURSOS FINANCIEROS

F-RF-15 ESTADOS FINANCIEROS..... N/A

F-RF-16 CUENTAS BANCARIAS..... N/A

F-RF-17 CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGAR..... N/A

F-RF-18 INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO..... N/A

F-RF-19 DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR..... N/A

F-RF-20 PASIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZOS..... N/A

F-RF-21 PASIVOS CONTINGENTES..... N/A

F-RF-22 PRESUPUESTO AUTORIZADO..... N/A

F-RF-23 RESUMEN DE LA INFORMACIÓN DE FONDOS (SALDOS)



	FINALES).....	N/A
F-RF-24	ARQUEO DE EFECTIVO.....	N/A
F-RF-25	COMPROBANTES DE GASTOS.....	N/A
OBRAS PÚBLICAS		
F-OP-26	INVENTARIO DE OBRAS TERMINADAS Y EN PROCESO.....	N/A
F-OP-27	ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR.....	N/A
F-OP-28	ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL.....	N/A
DERECHOS Y OBLIGACIONES		
F-DO-29	CONTRATOS Y CONVENIOS.....	N/A
F-DO-30	ACUERDOS DE COORDINACIÓN, ANEXOS DE EJECUCIÓN Y CONVENIOS DE CONCERTACIÓN.....	N/A
F-DO-31	SUBCOMITES DE COPLADET Y COPLADEM.....	N/A
F-DO-32	CONTRATOS DE FIDEICOMISO.....	N/A
RELACIÓN DE ARCHIVOS		
F-RA-33	RELACIÓN DE ARCHIVOS.....	31
F-RA-34	LIBROS DE REGISTRO CIVIL.....	N/A
F-RA-35	ARCHIVOS POR SECCIONES.....	N/A
F-RA-36	ARCHIVO GENERAL DE NOTARÍAS.....	N/A
F-RA-37	PROTOCOLOS EN PODER DE NOTARIOS.....	N/A
F-RA-38	RELACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS.....	N/A
F-RA-39	INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS.....	N/A
F-RA-40	INVENTARIO BIBLIOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL.....	N/A
F-RA-41	ASUNTOS EN TRÁMITE.....	N/A
F-RA-42	FORMAS OFICIALES.....	N/A
F-RA-43	RELACIÓN DE PROCESOS.....	N/A
F-RA-44	INFORME SOBRE PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y ESPECIALES APOYADOS CON RECURSOS EN EFECTIVO, EN ESPECIE Y MATERIALES DE LA FEDERACIÓN O EL ESTADO.....	N/A
OTROS		
F-OT-45	RELACIÓN DE ANIMALES.....	N/A
F-OT-46	RELACIÓN DE RESTOS MORTUORIOS DE PERSONAJES ILUSTRES.....	N/A



F-NA-47	RELACIÓN DE FORMATOS QUE NO APLICAN.....	2
F-OT-48	RELACIÓN DE PROCESOS CERTIFICADOS.....	N/A

III.- LA DOCUMENTACIÓN QUE AMPARA OTRO TIPO DE INFORMACIÓN QUE POR SU NATURALEZA NO SE ENCUENTRA COMPRENDIDA EN LOS FORMATOS MENCIONADOS, SE DESCRIBE EN LOS RENGLONES DESTINADOS AL APARTADO DE OBSERVACIONES Y SE ANEXA TAMBIÉN AL ACTA.

IV.- EL ING. SERAFIN GOMEZ VILLARREAL, MANIFIESTA HABER PROPORCIONADO SIN OMISIÓN ALGUNA TODOS LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA FORMULACIÓN DE LA PRESENTE, LOS FORMATOS QUE SE MENCIONAN EN ESTA ACTA FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y SE FIRMAN EN TODAS SUS FOJAS PARA SU VALIDACIÓN Y EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR, POR LA(S) PERSONA(S) DESIGNADA(S) PARA ELABORARLA.

V.- LA PRESENTE ACTA NO IMPLICA LIBERACIÓN ALGUNA DE RESPONSABILIDADES QUE CON POSTERIORIDAD PUEDA LLEGARSE A DETERMINAR POR LA AUTORIDAD COMPETENTE EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

EL SERVIDOR PÚBLICO QUE ENTREGA TIENE LA OBLIGACIÓN DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN Y ATENDER LAS ACLARACIONES QUE LE SEAN REQUERIDAS EN LOS TÉRMINOS QUE REGULA LA PRESENTE ENTREGA-RECEPCIÓN.

VI.- EL ING. JUAN GARCIA GUERRERO, RECIBE EN SU CALIDAD DE ENCARGADO DEL DESPACHO DE DICHO ORGANISMO, CON LAS RESERVAS DE LA LEY, TODOS LOS RECURSOS Y DOCUMENTOS QUE SE PRECISAN EN EL CONTENIDO DE LA PRESENTE ACTA Y SUS ANEXOS.

VII.- DE LA REVISIÓN DE LA PRESENTE ACTA Y DE LA DOCUMENTACIÓN QUE EN ELLA SE AMPARA, SE HARÁN CONSTAR LAS OBSERVACIONES A QUE HUBIERE LUGAR.

VIII.- CIERRE DE ACTA

PREVIA LECTURA DE LA PRESENTE ACTA Y NO HABIENDO MÁS QUE HACER CONSTAR, SE DA POR CONCLUÍDA, SIENDO LAS 14:00 (CATORCE) HORAS DEL DÍA 01 DE OCTUBRE DEL AÑO 2016, FIRMANDO PARA CONSTANCIA AL MARGEN Y AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

TITULAR DE LA DEPENDENCIA
QUE ENTREGA

C. ING. SERAFIN GOMEZ VILLARREAL.

GERENTE ADMINISTRATIVO

C. C.P.A. JOSÉ OMAR AGUILAR GARZA.

PERSONA QUE ASUMIRÁ LA

TITULARIDAD QUE RECIBE: Sin recibir a la firma documentos y anexos de las fracciones III y VI de la presente acta.

C. ING. JUAN GARCIA GUERRERO.

TITULAR O REPRESENTANTE DEL
ÓRGANO DE CONTROL

C. LIC. RICARDO CHAPA VILLARREAL.